

Ajuntament d' Andratx

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/10	Junta de Govern Local
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

15 / de març / 2024

Durada:

Des de les 9:00 fins a les 9:15

Lloc:

Sala de Junes

Presidida per:

ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO

Secretari:

Maria Francisca Ruiz Roig

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
43169244S	Antoni Nicolau Martin	SÍ
43155400V	Beatriz Casanova Fuentes	SÍ
43126108G	ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO	SÍ
43095951T	Juan Forteza Bosch	SÍ
43099225P	Magdalena Juan Pujol	SÍ
43149939F	Ivan Sanchez Sanchez	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



Ajuntament d' Andratx

Expedient 457/2024. Procediment Genèric per Concurrencia Competitiva.	
PREMIATS RUA ANDRATX I S'ARRACÓ 2024	
No hi ha acord	Motiu: Ampliar documentació fiscalizació

Expedient 10136/2023. Subvencions per Concurrencia Competitiva	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista l'Ordenança General de Subvencions aprovada en data 20 d'abril de 2017
BOIB. Núm. 47

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Llei General de Subvencions, BOE Núm. 276.

Vist que les subvencions adreçades a les entitats del Municipi tenen com a objectiu recolzar les iniciatives de les associacions inscrites al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament d'Andratx, fomentar i dinamitzar els diferents nuclis del nostre municipi, potenciar la relació amb els diversos públics i impulsar projectes socials que utilitzin les seves activitats com a eina de transformació social, així com empoderar als joves com a futur transformador del nostre municipi.

Vist que les subvencions previstes per aquesta convocatòria del nostre municipi guarden relació directa amb les competències municipals fixades a la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els esborranys de les Bases Reguladores de les Subvencions de beques per a estudis obligatoris, signats dia 28 de febrer de 2024.

Vist l'informe jurídic de dia 28 de febrer de 2024.

Vist l'informe de fiscalització favorable de la intervenció municipal de dia 29 de febrer de 2024.

Vist l'informe favorable del tècnic d'Educació de dia 29 de febrer de 2024, que diu literalment així:

«Miquel Àngel Marroig Toledo, tècnic de Cultura, Educació i Joventut de l'Ajuntament d'Andratx.

INFORMA FAVORABLEMENT : en referència a les bases que han de regir les subvencions de l'àrea d'educació per activitats extracurriculars per l'any 2024.



Ajuntament d' Andratx

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ PER A ACTIVITATS EXTRACURRICULARS PER A L'ANY 2024

PRIMERA.- COMPETÈNCIA I MOTIVACIÓ

La present línia de subvencions té com a objectiu donar suport a les iniciatives de formació extracurricular de les associacions inscrites en el registre municipal d'entitats de l'Ajuntament d'Andratx per a fomentar i dinamitzar els diferents nuclis del nostre municipi, fomentar els diferents projectes de les APIMAS i associacions que afavoreixin activitats de temps lliure del nostre municipi, donant suport als projectes dissenyats per les diferents entitats del Municipi

Les subvencions guarden relació directa amb les competències municipals fixades en l'article 25.1 i 25.2 lletra m) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local de promoció d'activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.

SEGONA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria de subvencions per a l'exercici 2024 té per objecte:

- 1.- Fomentar les activitats de formació extracurricular, lúdiques i socials, de les associacions inscrites en el registre municipal.*
- 2.- Fomentar la participació ciutadana en el municipi d'Andratx.*
- 3.- Fomentar el teixit associatiu en el municipi d'Andratx.*
- 4.- Fomentar la igualtat de gènere a les activitats d'Andratx.*
- 5.- Fomentar projectes socials per a transformació social.*

TERCERA.- BENEFICIARIS

Poden sol·licitar les subvencions objecte d'aquesta convocatòria les associacions o entitats del municipi d'Andratx legalment constituïdes, sense ànim de lucre, i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, i que tinguin el seu domicili social situat en el municipi d'Andratx i que projectin realitzar activitats, projectes o programes objecte de la present convocatòria de subvencions.

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

Per a poder ser beneficiari de les subvencions, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

- 1.- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de*



Ajuntament d' Andratx

17 de novembre, general de subvencions.

2.- Estar al corrent quant a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Andratx.

Respecte a l'Ajuntament d'Andratx, una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, el Tresorer de l'Ajuntament expedirà d'ofici certificació acreditativa de si els peticionaris estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i no són deutors al mateix per qualsevol altre concepte no tributari. Els peticionaris que no estiguessin al corrent de les seves obligacions, tindran 5 hàbils per a esmenar la deficiència detectada.

El compliment dels requisits anteriors s'acreditarà en la forma prevista en l'apartat novè.

CINQUENA.- ACTIVITATS I DESPESES OBJECTE DE SUBVENCIÓ

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionar-los:

1.- Despeses derivades de la realització d'activitats dins del terme d'Andratx, o fora d'Andratx en cas de representació del municipi.

2.- Despeses derivades de l'adquisició i millora de béns mobles i immobles inventariables i en locals on es desenvolupi l'activitat, necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.

3.- Despeses derivades del pagament de monitors i professionals necessaris per al desenvolupament de les activitats descrites al projecte.

4.- Seran despeses subvencionables els establerts en l'article 31 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre Llei General de Subvencions.

5.- Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprès entre el dia 1 d'octubre de 2023 al dia 1 d'octubre del 2024.

Projectes:

1.- Les activitats promogudes per les associacions per a fomentar els diferents projectes de les APIMAS i associacions que afavoreixin activitats de temps lliure del nostre municipi, donant suport als projectes dissenyats per les diferents entitats del Municipi.

2.- Les activitats promogudes per les APIMAS i associacions, que recullin i tractin en el seu propi plantejament la multiculturalitat, fent de la diversitat cultural un valor



Ajuntament d' Andratx

positiu de coneixement i enriquiment personal.

3.- Les activitats innovadores que comportin la relació i col·laboració entre diferents APIMAS i/o associacions del municipi.

4.- Activitats de temps lliure per al conjunt de la població per part d'associacions sense ànim de lucre.

5.- Les millores en tant a material lúdic i/o que millorin les infraestructures del municipi.

6.- Les activitats promogudes per les associacions del Municipi , que recullin i tractin en el seu propi plantejament lúdic de temps lliure així com el creixement personal de la ciutadania (tallers, visites...) ajudant així a la multiculturalitat, fent de la diversitat cultural un valor positiu de coneixement i enriquiment personal.

7.- Les activitats promogudes per les associacions del Municipi innovadores i formatives, que comportin la relació i col·laboració entre diferents associacions del municipi.

Consideracions a tenir present per a tots els projectes:

Si durant l'execució del Projecte o activitat finançat per la present convocatòria de subvencions, a causa de força major o per motius aliens a l'entitat o associació, es produís la impossibilitat d'executar l'activitat o projecte, s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, a l'efecte d'aprovació per part de la Junta de Govern, si s'escau, el canvi d'activitat proposada.

SISENA.- QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import de la present convocatòria de subvencions és finançada per l'aplicació pressupostària 330.48920 del Pressupost per a l'any 2024, amb un import màxim de 74.000€

Es podrà sol·licitar una bestreta del 75% de la subvenció atorgada. En el cas que a l'hora de la justificació, aquesta, no sigui correctament justificada o amb l'import atorgat s'haurà de reintegrar a l'Ajuntament la quantia no justificada.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, l'import per a cada projecte ira en funció de la puntuació obtinguda i que es desglossa en una puntuació per projecte que va de 0 a 100 per a projectes que tinguin una durada anual i que demostrin que tenen mes de 5 talleristas/monitores i desenvolupin la seva activitat diàriament, de 0 a 50



Ajuntament d' Andratx

per a aquelles associacions que realitzin activitats almenys 2 dies a la setmana i de 0 a 25 punts per a aquells projectes puntuals

.A cada punt li corresponen a 250€ de subvenció.

Amb els següents criteris:

Les entitats podran subcontractar l'activitat objecte d'aquesta subvenció

L'activitat subvencionada, que el beneficiari subcontracti amb tercers, no podrà excedir el 90% del total de la subvenció.

Les entitats podran concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari sempre que l'import subvencionable no excedeixi del cost concertat amb l'entitat o persona vinculada.

SETENA.- RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació i puntuació de les sol·licituds presentades pels interessats d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.

El termini de resolució de les subvencions atorgades serà de 6 mesos.

OCTAVA.- TERMINI PER A PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si l'últim dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

NOVENA.- LLOC I FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TELEMÀTICAMENT: a través de la seu electrònica de l'ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert. Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears).



Ajuntament d' Andratx

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb el model establert per a aquesta convocatòria, juntament amb els següents documents:

- a) Instància, signada pel peticionari o representant legal de l'entitat, en la qual es farà constar el projecte, programa o activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. (Annex 1).*
- b) DNI, CIF de l'entitat sol·licitant, i de la persona que signa la mateixa com a representant de l'entitat representada.*
- c) Acreditació del representant de l'entitat o associació (Annex 2).*
- d) SEPA, Certificat de l'entitat bancària en el qual es farà constar el número de compte i el seu titular. (Annex 3).*
- e) Programa detallat del projecte, activitat o servei, amb expressió de la finalitat que es persegueix, el nombre de persones als qui es dirigeix i els mitjans humans i materials, i subvenció sol·licitada. (Annex 4).*
- f) Pressupost total d'ingressos i despeses, i desglossat per partides de l'activitat a realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada. (Annex 4).*
- g) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció. (Annex 5).*
- h) Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, o bé de la no obtenció de cap ajuda amb la mateixa finalitat. (Annex 6).*
- i) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.*

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS 100 punts.

Línia 1 punt de 0 a 100 punts per a projectes que tinguin una durada anual i que demostrin que tenen mes de 5 talleristes/monitors i desenvolupin la seva activitat diàriament, línia 2 de 0 punts a 50 punts per a aquelles associacions que realitzin activitats almenys 2 dies a la setmana.

Línia 3 de 0 punts a 25 punts per a aquells projectes puntuals .

1.- CONTINGUT TÈCNIC DEL PROJECTE. (Màxim 40 punts)

a) Informació aportada per l'entitat sol·licitant respecte de les necessitats reals que pretén abordar el projecte:



Ajuntament d' Andratx

- *L'entitat aporta informació suficient que justifica la necessitat de la intervenció en relació a la situació i circumstàncies dels destinataris : de 2 a 8 punts.*

- *La informació aportada per l'entitat no justifica prou la necessitat d'intervenció : de 0 a 2 punts.*

b) Determinació dels objectius del projecte :

- *Els objectius es defineixen adequadament diferenciant entre objectius generals i operatius : de 2 a 8 punts.*

- *Els objectius estan definits de manera genèrica i poc operativa : de 0 a 2 punts.*

c) Núm. de joves beneficiaris i el seu àmbit geogràfic:

Per cada 10 associats 1 punt fins a un màxim de 8 punts.

d) Determinació dels instruments i recursos metodològics utilitzats per a la consecució dels objectius del projecte : 2 a 8 punts

- *En la informació facilitada per l'entitat es detallen prou els recursos materials, tècnics i personals previstos i s'adeqüen a la consecució dels objectius previstos : de 2 a 8 punts.*

- *La informació facilitada no detalla adequadament els recursos previstos per a la consecució dels objectius: de 0 a 2 punts*

e) Actuacions de campanyes, sensibilització i/o divulgació prestació de serveis o participació passiva en esdeveniments de 2 a 6 punts.

f) Cofinançament del projecte.: de 2 a 8 punts

– El projecte compta amb finançament propi de l'entitat sol·licitant o amb altres fonts de finançament públiques o privades per a complementar la subvenció sol·licitada: de 2 a 8 punts.

– El projecte no compta amb altres fonts de finançament diferents de la subvenció sol·licitada : de 0 a 2 punts

2.- GRAU DE PARTICIPACIÓ DELS DESTINATARIS. (Màxim 40 punts)

El projecte es classificarà en alguna de les categories que es relacionen a continuació, tenint cadascuna d'elles una puntuació màxima. En cas que el projecte tingui diverses fases i es pugui enquadrar cadascuna en diferents categories, s'assignarà la puntuació de cada fase en grau proporcional al seu pes en la totalitat del projecte, sense que el total de la puntuació pugui superar els 40 punts.

Participació directa dels destinataris en la programació i execució de les



Ajuntament d' Andratx

activitats. Els destinataris estan identificats com a grup i quantificats per trams d'edat i sexe i participen activament en la programació i desenvolupament de les activitats. (40 punts màxim).

a) Participació passiva dels destinataris en campanyes de sensibilització i/o divulgació.

L'activitat va dirigida a un col·lectiu dels quals s'aporta informació general sobre edats , sexe i altres circumstàncies. Els destinataris no participen en la programació, només en el desenvolupament de l'activitat , la qual té com a objectiu canviar actituds i/o conductes en relació a alguna qüestió, així com afavorir en la seva formació extracurricular. (40 punts màxim).

b) Els participants són usuaris d'un servei que presta l'entitat sol·licitant. La informació sobre els destinataris és genèrica quant a circumstàncies i aproximada quant a edats i sexe. (20 punts màxim).

c) Participació passiva dels destinataris en esdeveniments puntuals. Els destinataris es limiten a ser espectadors de l'activitat a desenvolupar. (10 punts màxim)

3- CONTINUÏTAT O INNOVACIÓ DEL PROJECTE. (Màxim 20 punts).

a) Projectes amb continuïtat en diversos anys i subvencionats l'ajuntament d'Andratx. Es valorarà l'esforç en l'execució de projectes continuats en el temps. De 0 a 5 punts.

b) Projectes experimentals o innovadors. Es valoraran aquells projectes que duuguin a terme actuacions noves, tant en l'activitat a desenvolupar com en els recursos metodològics a utilitzar: de 0 a 5 punts

c) Projectes de formació extracurricular que condueixin a una sortida professional o bé a la continuació de la formació de l'individu de 0 a 10 punts.

ONZENA.- DETERMINACIÓ DE L'IMPORT INDIVIDUAL DE LES SUBVENCIONS

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

1,- Es valorarà cada projecte presentat d'acord amb els criteris establerts en l'apartat desè.

2,- D'acord amb els punts obtinguts amb el projecte presentat, aquest mateix marcarà la quantitat a rebre per cada associació.

3,- La subvenció obtinguda mai pot ser superior al pressupost presentat per aquesta, en cas de superar se li atorgarà el màxim sol·licitat i que haurà de ser justificat.



Ajuntament d' Andratx

4,- En cap cas, l'import de les subvencions podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb subvencions o ajudes altres Administracions Públiques, o altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

1.- Són obligacions dels beneficiaris.

a) Complir l'objectiu, executar la totalitat del projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar davant l'Ajuntament d'Andratx el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció mitjançant la documentació establerta al punt 14 de la present convocatòria.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament d'Andratx.

d) En el cas d'adquisició de material inventariable inclòs en el projecte subvencionat, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar-lo a la fi concret per l'al qual es va concedir la subvenció, no podrà ser inferior a dos anys.

e) Comunicar a l'Ajuntament d'Andratx l'obtenció altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social.

g) Disposar dels llibres comptables, registres, diligències i altres documents degudament auditius en els termes exigits per la legislació.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

i) Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats.

j) Les activitats o serveis subvencionats hauran d'estar realitzats abans de l'el 1 d'octubre de l'any de la seva concessió.

k) El beneficiari està obligat a fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica o audiovisual que l'activitat comporti, l'expressió «amb la col·laboració de



Ajuntament d' Andratx

l'Ajuntament d'Andratx». Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almenys, en llengua catalana.

2. El fet de rendir comptes al Tribunal de Comptes, dels preceptors de subvencions, s'instrumentarà mitjançant el compliment de l'obligació de justificació a l'òrgan que ha concedit o entitat col·laboradora.

TRETZENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Les Àrees competents emetran una d'avaluació tècnica, i emetran un informe, mitjançant el qual, la regidora delegada, emetrà proposta provisional de concessió de subvencions que serà traslladada a les entitats perquè puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, el departament competent les estudiarà i emetrà un nou informe.

L'òrgan competent per a dictar resolució de concessió és la Junta de Govern Local, que resol a partir de la proposta definitiva de la regidora de Cultura.

CATORZENA.- FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS - EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA

1.- Aportacions de finançament del projecte subvencionat.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost final de l'activitat.

2.- Forma i termini de justificació.

Tota la documentació relativa a la justificació ha de presentar-se d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TELEMATICAMENTE: a través de la seu electrònica de l'ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert. Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre , del procediment administratiu comú de les Illes Balears)

Amb anterioritat al 31 d'octubre de l'any en curs, cal presentar en el SAC mitjançant



Ajuntament d' Andratx

instància de justificació, segons model, adjuntant a la mateixa el compte justificatiu de la despesa efectuada (Annex 7), que contindrà:

A) MEMÒRIA detallada de l'activitat realitzada i declaració que no han percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció, o bé en el cas d'haver rebut una subvenció per al mateix projecte realitzar la declaració i adjuntar-lo com a entrada en la justificació.

B) JUSTIFICANTS DE LA DESPESA.

- Factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La data de les factures pot anar d'octubre del 2023 a octubre del 2024.

- Requisits que deuen que reunir les factures:

a) Ser originals o fotocòpies compulsades per l'Ajuntament.

b) Tenir el concepte de la despesa relacionada amb el pressupost presentat sobre la base del qual la Junta de Govern concedeix la subvenció.

c) Estar datades entre octubre de 2023 i octubre del 2024.

d) Contenir el codi o número d'identificació fiscal del preceptor.

f) Presentar justificant de pagament on quedi clarament especificat o demostrat que les factures estan pagades, mitjançant transferència o tiquet que especifiqui clarament que està degudament pagat (aportar full de càlcul Annex 7B)

En el cas que el total dels documents justificatius presentats fos inferior al Projecte presentat pel sol·licitant, de manera que es dedueix que la quantia de la subvenció concedida fos superior a la despesa real del projecte, l'Ajuntament podrà reduir proporcionalment l'import de la subvenció concedida conforme als justificants presentats i al percentatge concedit.

C) DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I ALTRES SUBVENCIONS REBUDES (Annex 8).

QUINZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert als



Ajuntament d' Andratx

capítols novè i dècim de l'ordenança municipal reguladora de les subvencions.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.

En tot el no previst en les presents Bases, serà aplicable:

- *La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (BOE núm.276 de 18-11-2003).*
- *El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOR núm.176, de 25-07-2006).*
- *Llei 39/2015, de data 1 d'octubre 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

Andratx, document signat electrònicament. »

La Regidora qui subscriu **PROPOSA** a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar les bases de la convocatòria de subvencions d'Educació per concurrència competitiva per entitats inscrites al registre d'associacions Municipal per l'any 2024 i que diuen literalment el següent:

«BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ PER A ACTIVITATS EXTRACURRICULARS PER A L'ANY 2024

PRIMERA.- COMPETÈNCIA I MOTIVACIÓ

La present línia de subvencions té com a objectiu donar suport a les iniciatives de formació extracurricular de les associacions inscrites en el registre municipal d'entitats de l'Ajuntament d'Andratx per a fomentar i dinamitzar els diferents nuclis del nostre municipi, fomentar els diferents projectes de les APIMAS i associacions que afavoreixin activitats de temps lliure del nostre municipi, donant suport als projectes dissenyats per les diferents entitats del Municipi

Les subvencions guarden relació directa amb les competències municipals fixades en l'article 25.1 i 25.2 lletra m) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local de promoció d'activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.

SEGONA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA



Ajuntament d' Andratx

La present convocatòria de subvencions per a l'exercici 2024 té per objecte:

- 1.- Fomentar les activitats de formació extracurricular, lúdiques i socials, de les associacions inscrites en el registre municipal.*
- 2.- Fomentar la participació ciutadana en el municipi d'Andratx.*
- 3.- Fomentar el teixit associatiu en el municipi d'Andratx.*
- 4.- Fomentar la igualtat de gènere a les activitats d'Andratx.*
- 5.- Fomentar projectes socials per a transformació social.*

TERCERA.- BENEFICIARIS

Poden sol·licitar les subvencions objecte d'aquesta convocatòria les associacions o entitats del municipi d'Andratx legalment constituïdes, sense ànim de lucre, i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, i que tinguin el seu domicili social situat en el municipi d'Andratx i que projectin realitzar activitats, projectes o programes objecte de la present convocatòria de subvencions.

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

Per a poder ser beneficiari de les subvencions, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

- 1.- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

- 2.- Estar al corrent quant a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Andratx.*

Respecte a l'Ajuntament d'Andratx, una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, el Tresorer de l'Ajuntament expedirà d'ofici certificació acreditativa de si els peticionaris estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i no són deutors al mateix per qualsevol altre concepte no tributari. Els peticionaris que no estiguessin al corrent de les seves obligacions, tindran 5 hàbils per a esmenar la deficiència detectada.

El compliment dels requisits anteriors s'acreditarà en la forma prevista en l'apartat novè.

CINQUENA.- ACTIVITATS I DESPESES OBJECTE DE SUBVENCIO

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionar-los:

- 1.- Despeses derivades de la realització d'activitats dins del terme d'Andratx, o fora*



Ajuntament d' Andratx

d'Andratx en cas de representació del municipi.

2.- Despeses derivades de l'adquisició i millora de béns mobles i immobles inventariables i en locals on es desenvolupi l'activitat, necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.

3.- Despeses derivades del pagament de monitors i professionals necessaris per al desenvolupament de les activitats descrites al projecte.

4.- Seran despeses subvencionables els establerts en l'article 31 de la llei 38/2003 de 17 de novembre Llei General de Subvencions.

5.- Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprès entre el dia 1 d'octubre de 2023 al dia 1 d'octubre del 2024.

Projectes:

1.- Les activitats promogudes per les associacions per a fomentar els diferents projectes de les APIMAS i associacions que afavoreixin activitats de temps lliure del nostre municipi, donant suport als projectes dissenyats per les diferents entitats del Municipi.

2.- Les activitats promogudes per les APIMAS i associacions, que recullin i tractin en el seu propi plantejament la multiculturalitat, fent de la diversitat cultural un valor positiu de coneixement i enriquiment personal.

3.- Les activitats innovadores que comportin la relació i col·laboració entre diferents APIMAS i/o associacions del municipi.

4.- Activitats de temps lliure per al conjunt de la població per part d'associacions sense ànim de lucre.

5.- Les millores en tant a material lúdic i/o que millorin les infraestructures del municipi.

6.- Les activitats promogudes per les associacions del Municipi , que recullin i tractin en el seu propi plantejament lúdic de temps lliure així com el creixement personal de la ciutadania (tallers, visites....) ajudant així a la multiculturalitat, fent de la diversitat cultural un valor positiu de coneixement i enriquiment personal.

7.- Les activitats promogudes per les associacions del Municipi innovadores i formatives, que comportin la relació i col·laboració entre diferents associacions del municipi.



Ajuntament d' Andratx

Consideracions a tenir present per a tots els projectes:

Si durant l'execució del Projecte o activitat finançat per la present convocatòria de subvencions, a causa de força major o per motius aliens a l'entitat o associació, es produís la impossibilitat d'executar l'activitat o projecte, s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, a l'efecte d'aprovació per part de la Junta de Govern, si s'escau, el canvi d'activitat proposada.

SISENA.- QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import de la present convocatòria de subvencions és finançada per l'aplicació pressupostària 330.48920 del Pressupost per a l'any 2024, amb un import màxim de 74.000€

Es podrà sol·licitar una bestreta del 75% de la subvenció atorgada. En el cas que a l'hora de la justificació, aquesta, no sigui correctament justificada o amb l'import atorgat s'haurà de reintegrar a l'Ajuntament la quantia no justificada.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, l'import per a cada projecte ira en funció de la puntuació obtinguda i que es desglossa en una puntuació per projecte que va de 0 a 100 per a projectes que tinguin una durada anual i que demostrin que tenen mes de 5 talleristas/monitores i desenvolupin la seva activitat diàriament, de 0 a 50 per a aquelles associacions que realitzin activitats almenys 2 dies a la setmana i de 0 a 25 punts per a aquells projectes puntuals

.A cada punt li corresponen a 250€ de subvenció.

Amb els següents criteris:

Les entitats podran subcontractar l'activitat objecte d'aquesta subvenció

L'activitat subvencionada, que el beneficiari subcontracti amb tercers, no podrà excedir el 90% del total de la subvenció.

Les entitats podran concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari sempre que l'import subvencionable no excedeixi del cost concertat amb l'entitat o persona vinculada.

SETENA.- RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació i puntuació de les sol·licituds



Ajuntament d' Andratx

presentades pels interessats d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.

El termini de resolució de les subvencions atorgades serà de 6 mesos.

OCTAVA.- TERMINI PER A PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si l'últim dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

NOVENA.- LLOC I FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TELEMÀTICAMENT: a través de la seu electrònica de l'ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert. Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears).

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb el model establert per a aquesta convocatòria, juntament amb els següents documents:

- a) Instància, signada pel peticionari o representant legal de l'entitat, en la qual es farà constar el projecte, programa o activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. (Annex I).*
- b) DNI, CIF de l'entitat sol·licitant, i de la persona que signa la mateixa com a representant de l'entitat representada.*
- c) Acreditació del representant de l'entitat o associació (Annex II).*
- d) SEPA, Certificat de l'entitat bancària en el qual es farà constar el número de compte i el seu titular. (Annex III).*
- e) Programa detallat del projecte, activitat o servei, amb expressió de la finalitat que es persegueix, el nombre de persones als qui es dirigeix i els mitjans humans i materials, i subvenció sol·licitada. (Annex IV).*
- f) Pressupost total d'ingressos i despeses, i desglossat per partides de l'activitat a*



Ajuntament d' Andratx

realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada. (Annex IV).

g) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció. (Annex V).

h) Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, o bé de la no obtenció de cap ajuda amb la mateixa finalitat. (Annex VI).

i) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS 100 punts.

Línia 1 punt de 0 a 100 punts per a projectes que tinguin una durada anual i que demostrin que tenen mes de 5 talleristes/monitors i desenvolupin la seva activitat diàriament, línia 2 de 0 punts a 50 punts per a aquelles associacions que realitzin activitats almenys 2 dies a la setmana.

Línia 3 de 0 punts a 25 punts per a aquells projectes puntuals .

1.- CONTINGUT TÈCNIC DEL PROJECTE. (Màxim 40 punts)

a) Informació aportada per l'entitat sol·licitant respecte de les necessitats reals que pretén abordar el projecte:

- L'entitat aporta informació suficient que justifica la necessitat de la intervenció en relació a la situació i circumstàncies dels destinataris : de 2 a 8 punts.*
- La informació aportada per l'entitat no justifica prou la necessitat d'intervenció : de 0 a 2 punts.*

b) Determinació dels objectius del projecte :

- Els objectius es defineixen adequadament diferenciant entre objectius generals i operatius : de 2 a 8 punts.*
- Els objectius estan definits de manera genèrica i poc operativa : de 0 a 2 punts.*

c) Núm. de joves beneficiaris i el seu àmbit geogràfic:

Per cada 10 associats 1 punt fins a un màxim de 8 punts.

d) Determinació dels instruments i recursos metodològics utilitzats per a la consecució dels objectius del projecte : 2 a 8 punts

- En la informació facilitada per l'entitat es detallen prou els recursos materials, tècnics i personals previstos i s'adeqüen a la consecució dels objectius previstos : de 2 a 8 punts.*



Ajuntament d' Andratx

- La informació facilitada no detalla adequadament els recursos previstos per a la consecució dels objectius: de 0 a 2 punts

e) Actuacions de campanyes, sensibilització i/o divulgació prestació de serveis o participació passiva en esdeveniments de 2 a 6 punts.

f) Cofinançament del projecte.: de 2 a 8 punts

– El projecte compta amb finançament propi de l'entitat sol·licitant o amb altres fonts de finançament públiques o privades per a complementar la subvenció sol·licitada: de 2 a 8 punts.

– El projecte no compta amb altres fonts de finançament diferents de la subvenció sol·licitada : de 0 a 2 punts

2.- GRAU DE PARTICIPACIÓ DELS DESTINATARIS. (Màxim 40 punts)

El projecte es classificarà en alguna de les categories que es relacionen a continuació, tenint cadascuna d'elles una puntuació màxima. En cas que el projecte tingui diverses fases i es pugui enquadrar cadascuna en diferents categories, s'assignarà la puntuació de cada fase en grau proporcional al seu pes en la totalitat del projecte, sense que el total de la puntuació pugui superar els 40 punts.

Participació directa dels destinataris en la programació i execució de les activitats. Els destinataris estan identificats com a grup i quantificats per trams d'edat i sexe i participen activament en la programació i desenvolupament de les activitats. (40 punts màxim).

a) Participació passiva dels destinataris en campanyes de sensibilització i/o divulgació.

L'activitat va dirigida a un col·lectiu dels quals s'aporta informació general sobre edats , sexe i altres circumstàncies. Els destinataris no participen en la programació, només en el desenvolupament de l'activitat , la qual té com a objectiu canviar actituds i/o conductes en relació a alguna qüestió, així com afavorir en la seva formació extracurricular. (40 punts màxim).

b) Els participants són usuaris d'un servei que presta l'entitat sol·licitant. La informació sobre els destinataris és genèrica quant a circumstàncies i aproximada quant a edats i sexe. (20 punts màxim).

c) Participació passiva dels destinataris en esdeveniments puntuals. Els destinataris es limiten a ser espectadors de l'activitat a desenvolupar. (10 punts màxim)



Ajuntament d' Andratx

3- CONTINUÏTAT O INNOVACIÓ DEL PROJECTE. (Màxim 20 punts).

a) Projectes amb continuïtat en diversos anys i subvencionats l'ajuntament d'Andratx. Es valorarà l'esforç en l'execució de projectes continuats en el temps. De 0 a 5 punts.

b) Projectes experimentals o innovadors. Es valoraran aquells projectes que duguin a terme actuacions noves, tant en l'activitat a desenvolupar com en els recursos metodològics a utilitzar: de 0 a 5 punts

c) Projectes de formació extracurricular que condueixin a una sortida professional o bé a la continuació de la formació de l'individu de 0 a 10 punts.

ONZENA.- DETERMINACIÓ DE L'IMPORT INDIVIDUAL DE LES SUBVENCIONS

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

1,- Es valorarà cada projecte presentat d'acord amb els criteris establerts en l'apartat desè.

2,- D'acord amb els punts obtinguts amb el projecte presentat, aquest mateix marcarà la quantitat a rebre per cada associació.

3,- La subvenció obtinguda mai pot ser superior al pressupost presentat per aquesta, en cas de superar se li atorgarà el màxim sol·licitat i que haurà de ser justificat.

4,- En cap cas, l'import de les subvencions podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb subvencions o ajudes altres Administracions Públiques, o altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

1.- Són obligacions dels beneficiaris.

a) Complir l'objectiu, executar la totalitat del projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar davant l'Ajuntament d'Andratx el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció mitjançant la documentació establerta al punt 14 de la present convocatòria.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament d'Andratx.

d) En el cas d'adquisició de material inventariable inclòs en el projecte subvencionat, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar-lo a la fi concret per l'al qual es



Ajuntament d' Andratx

va concedir la subvenció, no podrà ser inferior a dos anys.

e) Comunicar a l'Ajuntament d'Andratx l'obtenció altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social.

g) Disposar dels llibres comptables, registres, diligències i altres documents degudament auditius en els termes exigits per la legislació.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

i) Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats.

j) Les activitats o serveis subvencionats hauran d'estar realitzats abans de l'el 1 d'octubre de l'any de la seva concessió.

k) El beneficiari està obligat a fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica o audiovisual que l'activitat comporti, l'expressió «amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Andratx». Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almenys, en llengua catalana.

2. El fet de rendir comptes al Tribunal de Comptes, dels preceptors de subvencions, s'instrumentarà mitjançant el compliment de l'obligació de justificació a l'òrgan que ha concedit o entitat col·laboradora.

TRETZENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Les Àrees competents emetran una d'avaluació tècnica, i emetran un informe, mitjançant el qual, la regidora delegada, emetrà proposta provisional de concessió de subvencions que serà traslladada a les entitats perquè puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, el departament competent les estudiarà i emetrà un nou informe.

L'òrgan competent per a dictar resolució de concessió és la Junta de Govern Local, que resol a partir de la proposta definitiva de la regidora de Cultura.



Ajuntament d' Andratx

CATORZENA.- FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS - EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA

1.- Aportacions de finançament del projecte subvencionat.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost final de l'activitat.

2.- Forma i termini de justificació.

Tota la documentació relativa a la justificació ha de presentar-se d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TELEMATICAMENTE: a través de la seu electrònica de l'ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert. Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre , del procediment administratiu comú de les Illes Balears)

Amb anterioritat al 31 d'octubre de l'any en curs, cal presentar en el SAC mitjançant instància de justificació, segons model, adjuntant a la mateixa el compte justificatiu de la despesa efectuada (Annex 7), que contindrà:

A) MEMÒRIA detallada de l'activitat realitzada i declaració que no han percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció, o bé en el cas d'haver rebut una subvenció per al mateix projecte realitzar la declaració i adjuntar-lo com a entrada en la justificació.

B) JUSTIFICANTS DE LA DESPESA.

- Factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La data de les factures pot anar d'octubre del 2023 a octubre del 2024.

- Requisits que deuen reunir les factures:

a) Ser originals o fotocòpies compulsades per l'Ajuntament.

b) Tenir el concepte de la despesa relacionada amb el pressupost presentat sobre la base del qual la Junta de Govern concedeix la subvenció.



Ajuntament d' Andratx

c) *Estar datades entre octubre de 2023 i octubre del 2024.*

d) *Contenir el codi o número d'identificació fiscal del preceptor.*

f) *Presentar justificant de pagament on quedi clarament especificat o demostrat que les factures estan pagades, mitjançant transferència o tiquet que especifiqui clarament que està degudament pagat (aportar full de càlcul Annex 7B)*

En el cas que el total dels documents justificatius presentats fos inferior al Projecte presentat pel sol·licitant, de manera que es dedueix que la quantia de la subvenció concedida fos superior a la despesa real del projecte, l'Ajuntament podrà reduir proporcionalment l'import de la subvenció concedida conforme als justificants presentats i al percentatge concedit.

C) DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I ALTRES SUBVENCIONS REBUDES (Annex 8).

QUINZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert als capítols novè i dècim de l'ordenança municipal reguladora de les subvencions.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.

En tot el no previst en les presents Bases, serà aplicable:

- *La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (BOE núm.276 de 18-11-2003).*
- *El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOR núm.176, de 25-07-2006).*
- *Llei 39/2015, de data 1 d'octubre 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

Andratx, document signat electrònicament. »

SEGON.- Autoritzar una despesa per import de 74.000,00.- € a càrrec de l'aplicació pressupostària de la partida 330.48920

TERCER.- Publicar el present acord al BOIB, a la Base Nacional de Dades (BNDS), al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament per a informació pública.



Ajuntament d' Andratx

QUART*.-* Donar compte del present acord a la Intervenció Municipal, Recaptació i a l'Àrea d'Educació.

Expedient 10137/2023. Subvencions per Concurrencia Competitiva	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista l'Ordenança General de Subvencions aprovada en data 20 d'abril de 2017
BOIB. Núm. 47

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Llei General de Subvencions, BOE Núm. 276.

Vist que les subvencions adreçades als Centres Educatius del Terme Municipal d'Andratx tenen com a objectiu la millora continua de la qualitat educativa i el benestar dels alumnes als centres educatius del Municipi l'Ajuntament vol col·laborar amb les necessitats de compra de material educatiu, pedagògic, o informàtic, així com amb el foment de les distintes activitats que realitzen els centres educatius dins l'àmbit de les seves competències com la modernització de la tecnologia en les seves aules, i per aquest fet es vol treure aquestes subvencions per als diferents centres educatius. A més, les instal·lacions educatives son emprades per associacions del Municipi o per activitats pròpies de l'Ajuntament com ara bé l'escola d'estiu, reunions i altres activitats que produeixen unes despeses i deteriorament dels centres educatius

Vist que les subvencions previstes per aquesta convocatòria del nostre municipi guarden relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.1 i 25.2 lletra m) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 1 lletra p) de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Vistes les Bases Reguladores de les Subvencions dels Centres Educatius d'Andratx signades dia 19 de febrer de 2024.

Vist l'informe jurídic de dia 19 de febrer de 2024.

Vist l'informe de fiscalització favorable de la intervenció municipal de dia 20 de febrer de 2024.

Vist el informe tècnic en relació a les bases i convocatòria signades el 19 de febrer de 2024 que transcriu literalment:

«*Miquel Àngel Marroig Toledo, tècnic d'educació, Cultura i Joventut de l'Ajuntament d'Andratx.*



Ajuntament d' Andratx

INFORMA: de les bases que hauràn de seguir la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva perls centres educatius d'Andratx 2024.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PELS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024

PRIMERA.- MOTIVACIÓ

Atès que un dels objectius d'aquesta Regidoria d'Educació es la millora continua de la qualitat educativa i el benestar dels alumnes als centres educatius del municipi, l'Ajuntament d'Andratx vol col·laborar amb les necessitats d'adquisició de material educatiu, pedagògic, o informàtic, així com amb el foment de les distintes activitats que realitzen els centres educatius dins l'àmbit de les seves competències com la modernització de la tecnologia en les seves aules, i per aquest fet es vol convocar aquestes subvencions per als diferents centres educatius que formen part del municipi. A més, les diferents instal·lacions educatives son emprades per associacions del municipi o per activitats pròpies de l'Ajuntament com ara bé l'escola d'estiu, reunions i altres activitats que produeixen unes despeses i deteriorament dels centres educatius.

SEGONA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria corresponent a l'exercici 2024 es el següent:

- 1.- Col·laborar en les despeses produïdes per les diferents activitats no pròpies del centre educatiu.*
- 2.- Fomentar la participació ciutadana en el municipi d'Andratx optimitzant els recursos existents en horaris que no són emprats com educatius.*
- 3.- Fomentar el teixit associatiu en el municipi d'Andratx oferint espais alternatius per la realització de les seves activitats.*
- 4.- Fomentar nous projectes innovadors per els nostres infants i joves que depassin la realitat estrictament curricular i enforteixin la creativitat, la formació i la innovació del centre i els alumnes.*
- 5.- Fomentar projectes per a transformació social.*

TERCERA.- BENEFICIARIS

Poden ser-ne beneficiaris d'aquesta convocatòria els centres educatius d'Andratx i



Ajuntament d' Andratx

que projectin realitzar activitats, projectes o programes objecte de la present convocatòria de subvencions.

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

Per a poder ser beneficiari de les subvencions, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

1.- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2.- Estar al corrent quant a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Andratx.

Respecte a l'Ajuntament d'Andratx, una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, la Tresorera de l'Ajuntament expedirà d'ofici certificació acreditativa de si els sol·licitants estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i no són deutors al mateix per qualsevol altre concepte no tributari.

Els sol·licitants que no estiguessin al corrent de les seves obligacions, tindran 5 hàbils per a esmenar la deficiència detectada.

El compliment dels requisits anteriors s'acreditarà en la forma prevista en l'apartat novè.

CINQUENA.- ACTIVITATS I DESPESES OBJECTE DE SUBVENCIO

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionables:

1.- Despeses derivades de la realització d'activitats dins del terme municipal d'Andratx, o fora d'Andratx en cas de representació del municipi.

2.- Despeses derivades de l'adquisició i millora de béns mobles i immobles inventariables necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.

3.- Despeses generades per l'adquisició de material per els diferents projectes presentats.

4.- Seran despeses subvencionables els establerts en l'article 31 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.



Ajuntament d' Andratx

5.- Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprès entre el 1 d'octubre de 2023 fins el 1 d'octubre del 2024.

6. Despeses derivades de la utilització de les instal·lacions per part de l'Ajuntament o bé associacions del Municipi.

Els projectes o memòries justificatives de despeses han d'incloure una descripció prou detallada que justifiqui la concessió de les subvencions esmentades i que vagin en concordança amb l'objecte de la mateixa.

Consideracions a tenir present per a tots els projectes:

Si durant l'execució del projecte o activitat finançat per la present convocatòria de subvencions, a causa de força major o per motius aliens a l'entitat o associació, es produeix la impossibilitat d'executar el projecte o l'activitat, s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, a l'efecte d'aprovació per part de la Junta de Govern, si s'escau, el canvi d'activitat proposada.

SISENA.- QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import de la present convocatòria de subvencions és finançada per l'aplicació pressupostària 326.489085 del Pressupost per a l'any 2024, amb un import màxim de 26.000,00 €.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, l'import per a cada projecte anirà en funció de la puntuació obtinguda.

A cada punt li corresponen a 100,00 € de subvenció.

S'atorgaran amb els següents criteris:

- a) Les entitats podran subcontractar l'activitat objecte d'aquesta subvenció.
- b) L'activitat subvencionada, que el beneficiari subcontracti amb tercers, no podrà excedir el 90% del total de la subvenció. Les entitats podran concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari sempre que l'import subvencionable no excedeixi del cost concertat amb l'entitat o persona vinculada.
- c) Si a l'hora de determinar les ajudes corresponents a les sol·licituds, el crèdit pressupostari no fos suficient per a concedir totes, es reduirien proporcionalment les quanties resultants fins que no se superi l'import global de la concessió pressupostària.



Ajuntament d' Andratx

SETENA.- RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'atorgaran seguint amb el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació i puntuació de les sol·licituds presentades pels interessats d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.

El termini màxim per a resoldre serà de 6 mesos.

OCTAVA.- TERMINI PER A PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si l'últim dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

NOVENA.- LLOC I FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

TELEMÀTICAMENT: a través de la seu electrònica de l'ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert.

Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i/o Cl@ve pin (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears).

Les sol·licituds s'hauran de presentar signat electrònicament d'acord amb el model establert per a aquesta convocatòria, juntament amb els següents documents:

- a) Instància, signada pel sol·licitant o representant legal de l'entitat, en la qual es farà constar el projecte, programa o activitat o despesa justificada per a la qual se sol·licita la subvenció (Annex 1).*
- b) DNI de la persona que signa la mateixa com a representant de l'entitat representada i CIF de l'entitat sol·licitant.*
- c) Acreditació del representant de l'entitat o associació.*
- d) SEPA, i certificat de l'entitat bancària en el qual es farà constar el número de*



Ajuntament d' Andratx

compte i el seu titular.

e) Pressupost total d'ingressos i despeses, i desglossat per partides de l'activitat a realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada (Annex 2)

f) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció (Annex 3).

g) Memòria detallat del projecte, programa o activitat, amb expressió de la finalitat que es persegueix, el nombre de persones als qui es dirigeix i els mitjans humans i materials, i subvenció sol·licitada.

h) Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, o bé de la no obtenció de cap ajuda amb la mateixa finalitat (Annex 4).

j) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

S'atorgaran fins a un màxim de 100 punts:

1.- CONTINGUT TÈCNIC DEL PROJECTE (fins a un màxim de 30 punts)

Determinació dels objectius del projecte :

a) Els objectius es defineixen adequadament diferenciant entre objectius generals i operatius .

b) Determinació dels instruments i recursos metodològics utilitzats per a la consecució dels objectius del projecte.

c) Actuacions de campanyes, sensibilització i/o divulgació.

2.- OCUPACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS PER ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI. (fins a un màxim de 10 punts)

Memòria descriptiva de despeses ocasionades per la cessió dels espais educatius a l'Ajuntament o bé a associacions del Municipi.

3- INNOVACIÓ DEL PROJECTE (fins a un màxim de 20 punts)

Projectes experimentals o innovadors. Es valoraran aquells projectes que duguin a terme actuacions noves, tant en l'activitat a desenvolupar com en els recursos metodològics a utilitzar.



Ajuntament d' Andratx

4.NOMBRE D'ALUMNES MATRICULATS AL CENTRE (fins a un màxim de 40 punts)

Es donarà 0'10 punts per cada infant matriculat al centre fins un màxim de 40 punts

ONZENA.- DETERMINACIÓ DE L'IMPORT INDIVIDUAL DE LES SUBVENCIONS

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

- 1.- Es valorarà cada projecte presentat d'acord amb els criteris establerts en l'apartat desè.*
- 2.- D'acord amb els punts obtinguts amb el projecte presentat, aquest mateix marcarà la quantitat a rebre per cada centre educatiu.*
- 3.- La subvenció obtinguda mai pot ser superior al pressupost presentat per aquesta, en cas de superar se li atorgarà el màxim sol·licitat i que haurà de ser justificat.*
- 4.- En cap cas, l'import de les subvencions podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb subvencions o ajudes altres Administracions Públiques, o altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.*

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

1.- Són obligacions dels beneficiaris:

- a) Complir l'objectiu, executar la totalitat del projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.*
- b) Justificar davant l'Ajuntament d'Andratx el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció mitjançant la documentació establerta al punt 14 de la present convocatòria.*
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament d'Andratx.*
- d) En el cas d'adquisició de material inventariable inclòs en el projecte subvencionat, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar-lo a la fi concret per l'al qual es va concedir la subvenció, no podrà ser inferior a dos anys.*
- e) Comunicar a l'Ajuntament d'Andratx l'obtenció altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb*



Ajuntament d' Andratx

anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social.

g) Disposar dels llibres comptables, registres diligències i altres documents degudament auditius en els termes exigits per la legislació.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

i) Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats.

j) Les activitats o serveis subvencionats hauran d'estar realitzats abans del 1 d'octubre de l'any de la seva concessió.

k) El beneficiari està obligat a fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica o audiovisual que l'activitat comporti, l'expressió «amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Andratx». Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almenys, en llengua catalana.

TRETZENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Les àrees competents emetran una avaluació tècnica, i emetran un informe, mitjançant el qual, la regidora delegada, emetrà proposta provisional de concessió de subvencions que serà traslladada a les entitats perquè puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, el departament competent les estudiarà i emetrà un nou informe.

L'òrgan competent per a dictar resolució de concessió és la Junta de Govern Local, que resol a partir de la proposta definitiva de la regidora d'educació.

CATORZENA.- FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS - EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA

1.- Aportacions de finançament del projecte subvencionat.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost final de l'activitat.

2.- Forma i termini de justificació.



Ajuntament d' Andratx

La presentació de la justificació s'ha de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Andratx.

Tota la documentació relativa a la justificació ha de presentar-se d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TELEMÀTICAMENT: a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert.

Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i/o Cl@ve pin (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre , del procediment administratiu comú de les Illes Balears).

El termini per a la presentació de la documentació justificativa és fins el 31 d'octubre de 2024, cal presentar per seu electrònica mitjançant instància de justificació, segons model, adjuntant a la mateixa el compte justificatiu de la despesa efectuada, que contindrà:

1) MEMÒRIA justificativa detallada de l'activitat realitzada i declaració que no han percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció, o bé en el cas d'haver rebut una subvenció per al mateix projecte realitzar la declaració i adjuntar-lo com a entrada en la justificació.

2) JUSTIFICANTS DE LA DESPESA (Annex 5A):

- Factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La data de les factures pot anar d'octubre del 2023 a octubre del 2024.

- Requisits que han de reunir les factures:

a) Ser originals.

b) Tenir el concepte de la despesa relacionada amb el pressupost presentat sobre la base del qual la Junta de Govern concedeix la subvenció.

c) Estar datades entre octubre de 2023 i octubre del 2024.

d) Contenir el codi o número d'identificació fiscal del preceptor.

e) Presentar justificant de pagament on quedi clarament especificat o demostrat que



Ajuntament d' Andratx

les factures estan pagades, mitjançant transferència o tiquet que especifiqui clarament que està degudament pagat. En el cas que el total dels documents justificatius presentats fos inferior al projecte o activitat presentat pel sol·licitant, de manera que es dedueix que la quantia de la subvenció concedida fos superior a la despesa real del projecte, l'Ajuntament podrà reduir proporcionalment l'import de la subvenció concedida conforme als justificants presentats i al percentatge concedit.

f) Així mateix, aquesta relació de despeses s'ha de realitzar en format digital editable (full de càlcul) degudament identificat (Nº factura, data emissió, proveïdor, NIF, concepte, import despeses, data pagament), que s'haurà de presentar per seu electrònica (Annex 5B)

g) Aportar les factures i els justificants de pagaments s'han de presentar numerats i en el mateix ordre que en la relació de despeses del full de càlcul (Annex 5B).

3) DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I Altres SUBVENCIONS REBUDES (Annex 6).

QUINZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert als capítols novè i dècim de l'ordenança municipal reguladora de les subvencions.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

En tot el no previst en les presents Bases Reguladores, serà aplicable:

- La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (BOE núm.276 de 18-11-2003).*
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOR núm.176, de 25-07-2006).*
- Llei 39/2015, de data 1 d'octubre 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

Andratx, document signat electrònicament.»

Vist l'informe jurídic emès el 19 de febrer de 2024.

Vist l'informe de fiscalització favorable de la intervenció municipal de dia 20 de febrer



Ajuntament d' Andratx

de 2024.

La Regidora qui subscriu **PROPOSA** a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar les bases de convocatòria i concessió de Subvencions per Concurrència Competitiva dels Centres Educatius d'Andratx 2023/2024, amb els seus corresponents annexos, i que diuen literalment el següent:

«Miquel Àngel Marroig Toledo, tècnic d'educació, Cultura i Joventut de l'Ajuntament d'Andratx.

INFORMA: de les bases que hauràn de seguir la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva perls centres educatius d'Andratx 2024.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PELS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024

PRIMERA.- MOTIVACIÓ

Atès que un dels objectius d'aquesta Regidoria d'Educació es la millora continua de la qualitat educativa i el benestar dels alumnes als centres educatius del municipi, l'Ajuntament d'Andratx vol col·laborar amb les necessitats d'adquisició de material educatiu, pedagògic, o informàtic, així com amb el foment de les distintes activitats que realitzen els centres educatius dins l'àmbit de les seves competències com la modernització de la tecnologia en les seves aules, i per aquest fet es vol convocar aquestes subvencions per als diferents centres educatius que formen part del municipi. A més, les diferents instal·lacions educatives son emprades per associacions del municipi o per activitats pròpies de l'Ajuntament com ara bé l'escola d'estiu, reunions i altres activitats que produeixen unes despeses i deteriorament dels centres educatius.

SEGONA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria corresponent a l'exercici 2024 es el següent:

- 1.- Col·laborar en les despeses produïdes per les diferents activitats no pròpies del centre educatiu.*
- 2.- Fomentar la participació ciutadana en el municipi d'Andratx optimitzant els recursos existents en horaris que no són emprats com educatius.*
- 3.- Fomentar el teixit associatiu en el municipi d'Andratx oferint espais alternatius per*



Ajuntament d' Andratx

la realització de les seves activitats.

4.- Fomentar nous projectes innovadors per els nostres infants i joves que depassin la realitat estrictament curricular i enforteixin la creativitat, la formació i la innovació del centre i els alumnes.

5.- Fomentar projectes per a transformació social.

TERCERA.- BENEFICIARIS

Poden ser-ne beneficiaris d'aquesta convocatòria els centres educatius d'Andratx i que projectin realitzar activitats, projectes o programes objecte de la present convocatòria de subvencions.

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

Per a poder ser beneficiari de les subvencions, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

1.- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2.- Estar al corrent quant a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Andratx.

Respecte a l'Ajuntament d'Andratx, una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, la Tresorera de l'Ajuntament expedirà d'ofici certificació acreditativa de si els sol·licitants estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i no són deutors al mateix per qualsevol altre concepte no tributari.

Els sol·licitants que no estiguessin al corrent de les seves obligacions, tindran 5 hàbils per a esmenar la deficiència detectada.

El compliment dels requisits anteriors s'acreditarà en la forma prevista en l'apartat novè.

CINQUENA.- ACTIVITATS I DESPESES OBJECTE DE SUBVENCIÓ

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionables:

1.- Despeses derivades de la realització d'activitats dins del terme municipal d'Andratx, o fora d'Andratx en cas de representació del municipi.



Ajuntament d' Andratx

2.- Despeses derivades de l'adquisició i millora de béns mobles i immobles inventariables necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.

3.- Despeses generades per l'adquisició de material per els diferents projectes presentats.

4.- Seran despeses subvencionables els establerts en l'article 31 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

5.- Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprès entre el 1 d'octubre de 2023 fins el 1 d'octubre del 2024.

6. Despeses derivades de la utilització de les instal·lacions per part de l'Ajuntament o bé associacions del Municipi.

Els projectes o memòries justificatives de despeses han d'incloure una descripció prou detallada que justifiqui la concessió de les subvencions esmentades i que vagin en concordança amb l'objecte de la mateixa.

Consideracions a tenir present per a tots els projectes:

Si durant l'execució del projecte o activitat finançat per la present convocatòria de subvencions, a causa de força major o per motius aliens a l'entitat o associació, es produeix la impossibilitat d'executar el projecte o l'activitat, s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, a l'efecte d'aprovació per part de la Junta de Govern, si s'escau, el canvi d'activitat proposada.

SISENA.- QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import de la present convocatòria de subvencions és finançada per l'aplicació pressupostària 326.489085 del Pressupost per a l'any 2024, amb un import màxim de 26.000,00 €.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, l'import per a cada projecte anirà en funció de la puntuació obtinguda.

A cada punt li corresponen a 100,00 € de subvenció.

S'atorgaran amb els següents criteris:

a) Les entitats podran subcontractar l'activitat objecte d'aquesta subvenció.

b) L'activitat subvencionada, que el beneficiari subcontracti amb tercers, no podrà



Ajuntament d' Andratx

excedir el 90% del total de la subvenció. Les entitats podran concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari sempre que l'import subvencionable no excedeixi del cost concertat amb l'entitat o persona vinculada.

c) Si a l'hora de determinar les ajudes corresponents a les sol·licituds, el crèdit pressupostari no fos suficient per a concedir totes, es reduirien proporcionalment les quanties resultants fins que no se superi l'import global de la concessió pressupostària.

SETENA.- RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'atorgaran seguint amb el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació i puntuació de les sol·licituds presentades pels interessats d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.

El termini màxim per a resoldre serà de 6 mesos.

OCTAVA.- TERMINI PER A PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si l'últim dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

NOVENA.- LLOC I FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

TELEMÀTICAMENT: a través de la seu electrònica de l'ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert.

Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i/o Cl@ve pin (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears).

Les sol·licituds s'hauran de presentar signat electrònicament d'acord amb el model establert per a aquesta convocatòria, juntament amb els següents documents:

a) Instància, signada pel sol·licitant o representant legal de l'entitat, en la qual es



Ajuntament d' Andratx

farà constar el projecte, programa o activitat o despesa justificada per a la qual se sol·licita la subvenció (Annex 1).

b) DNI de la persona que signa la mateixa com a representant de l'entitat representada i CIF de l'entitat sol·licitant.

c) Acreditació del representant de l'entitat o associació.

d) SEPA, i certificat de l'entitat bancària en el qual es farà constar el número de compte i el seu titular.

e) Pressupost total d'ingressos i despeses, i desglossat per partides de l'activitat a realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada (Annex 2)

f) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció (Annex 3).

g) Memòria detallat del projecte, programa o activitat, amb expressió de la finalitat que es persegueix, el nombre de persones als qui es dirigeix i els mitjans humans i materials, i subvenció sol·licitada.

h) Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, o bé de la no obtenció de cap ajuda amb la mateixa finalitat (Annex 4).

j) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

S'atorgaran fins a un màxim de 100 punts:

1.- CONTINGUT TÈCNIC DEL PROJECTE (fins a un màxim de 30 punts)

Determinació dels objectius del projecte :

a) Els objectius es defineixen adequadament diferenciant entre objectius generals i operatius .

b) Determinació dels instruments i recursos metodològics utilitzats per a la consecució dels objectius del projecte.

c) Actuacions de campanyes, sensibilització i/o divulgació.

2.- OCUPACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS PER ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI. (fins a un màxim de 10 punts)



Ajuntament d' Andratx

Memòria descriptiva de despeses ocasionades per la cessió dels espais educatius a l'Ajuntament o bé a associacions del Municipi.

3- INNOVACIÓ DEL PROJECTE (fins a un màxim de 20 punts)

Projectes experimentals o innovadors. Es valoraran aquells projectes que duguin a terme actuacions noves, tant en l'activitat a desenvolupar com en els recursos metodològics a utilitzar.

4.NOMBRE D'ALUMNES MATRICULATS AL CENTRE (fins a un màxim de 40 punts)

Es donarà 0'10 punts per cada infant matriculat al centre fins un màxim de 40 punts

ONZENA.- DETERMINACIÓ DE L'IMPORT INDIVIDUAL DE LES SUBVENCIONS

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

- 1.- Es valorarà cada projecte presentat d'acord amb els criteris establerts en l'apartat desè.*
- 2.- D'acord amb els punts obtinguts amb el projecte presentat, aquest mateix marcarà la quantitat a rebre per cada centre educatiu.*
- 3.- La subvenció obtinguda mai pot ser superior al pressupost presentat per aquesta, en cas de superar se li atorgarà el màxim sol·licitat i que haurà de ser justificat.*
- 4.- En cap cas, l'import de les subvencions podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb subvencions o ajudes altres Administracions Públiques, o altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.*

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

1.- Són obligacions dels beneficiaris:

- a) Complir l'objectiu, executar la totalitat del projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.*
- b) Justificar davant l'Ajuntament d'Andratx el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció mitjançant la documentació establerta al punt 14 de la present convocatòria.*
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament d'Andratx.*



Ajuntament d' Andratx

- d) *En el cas d'adquisició de material inventariable inclòs en el projecte subvencionat, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar-lo a la fi concret per l'al qual es va concedir la subvenció, no podrà ser inferior a dos anys.*
- e) *Comunicar a l'Ajuntament d'Andratx l'obtenció altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.*
- f) *Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social.*
- g) *Disposar dels llibres comptables, registres diligències i altres documents degudament auditius en els termes exigits per la legislació.*
- h) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
- i) *Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats.*
- j) *Les activitats o serveis subvencionats hauran d'estar realitzats abans del 1 d'octubre de l'any de la seva concessió.*
- k) *El beneficiari està obligat a fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica o audiovisual que l'activitat comporti, l'expressió «amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Andratx». Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almenys, en llengua catalana.*

TRETZENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Les àrees competents emetran una avaluació tècnica, i emetran un informe, mitjançant el qual, la regidora delegada, emetrà proposta provisional de concessió de subvencions que serà traslladada a les entitats perquè puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, el departament competent les estudiarà i emetrà un nou informe.

L'òrgan competent per a dictar resolució de concessió és la Junta de Govern Local, que resol a partir de la proposta definitiva de la regidora d'educació.

CATORZENA.- FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS - EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA



Ajuntament d' Andratx

1.- Aportacions de finançament del projecte subvencionat.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost final de l'activitat.

2.- Forma i termini de justificació.

La presentació de la justificació s'ha de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Andratx.

Tota la documentació relativa a la justificació ha de presentar-se d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TELEMÀTICAMENT: a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) segons el seu tràmit específic establert.

Per a poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic i/o Cl@ve pin (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre , del procediment administratiu comú de les Illes Balears).

El termini per a la presentació de la documentació justificativa és fins el 31 d'octubre de 2024, cal presentar per seu electrònica mitjançant instància de justificació, segons model, adjuntant a la mateixa el compte justificatiu de la despesa efectuada, que contindrà:

1) MEMÒRIA justificativa detallada de l'activitat realitzada i declaració que no han percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció, o bé en el cas d'haver rebut una subvenció per al mateix projecte realitzar la declaració i adjuntar-lo com a entrada en la justificació.

2) JUSTIFICANTS DE LA DESPESA (Annex 5A):

- Factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La data de les factures pot anar d'octubre del 2023 a octubre del 2024.

- Requisits que han de reunir les factures:

a) Ser originals.



Ajuntament d' Andratx

b) *Tenir el concepte de la despesa relacionada amb el pressupost presentat sobre la base del qual la Junta de Govern concedeix la subvenció.*

c) *Estar datades entre octubre de 2023 i octubre del 2024.*

d) *Contenir el codi o número d'identificació fiscal del preceptor.*

e) *Presentar justificant de pagament on quedi clarament especificat o demostrat que les factures estan pagades, mitjançant transferència o tiquet que especifiqui clarament que està degudament pagat. En el cas que el total dels documents justificatius presentats fos inferior al projecte o activitat presentat pel sol·licitant, de manera que es dedueix que la quantia de la subvenció concedida fos superior a la despesa real del projecte, l'Ajuntament podrà reduir proporcionalment l'import de la subvenció concedida conforme als justificants presentats i al percentatge concedit.*

f) *Així mateix, aquesta relació de despeses s'ha de realitzar en format digital editable (full de càlcul) degudament identificat (Nº factura, data emissió, proveïdor, NIF, concepte, import despeses, data pagament), que s'haurà de presentar per seu electrònica (Annex 5B)*

g) *Aportar les factures i els justificants de pagaments s'han de presentar numerats i en el mateix ordre que en la relació de despeses del full de càlcul (Annex 5B).*

3) **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I Altres SUBVENCIONS REBUDES** (Annex 6).

QUINZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert als capítols novè i dècim de l'ordenança municipal reguladora de les subvencions.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

En tot el no previst en les presents Bases Reguladores, serà aplicable:

- *La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (BOE núm.276 de 18-11-2003).*
- *El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOR núm.176, de 25-07-2006).*



Ajuntament d' Andratx

• Llei 39/2015, de data 1 d'octubre 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Andratx, document signat electrònicament.

Annexos

|@cols=4:

BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024 ANNEX 1|

|----|----|----|----|

|@cols=4:|

|@cols=4:**SOL·LICITUD|**

|@cols=4:**DADES DEL CENTRE EDUCATIU SOL·LICITANT|**

|**Nom del centre educatiu sol·licitant||NIF/CIF||**

|**Adreça||C.P||**

|**Adreça electrònica per comunicacions||Població||**

|**Persona de contacte||Telèfon||**

|@cols=4:**Dades de la persona representant del centre educatiu sol·licitant|**

|**Nom i càrrec de la persona representant||NIF||**

|@cols=4:**Declaracions|**

|@cols=4:En nom del centre escolar a la qual represent **DECLAR:**|

|@cols=4:Casilla de verificación Que l'entitat a la qual represento es troba al corrent de les seves obligacions tributàries així com de les obligacions amb la TGSS.|

|@cols=4:Casilla de verificación Que accepto en nom de l'entitat a la qual represento, íntegrament, les condicions de la convocatòria i que totes les dades són certes.|

|@cols=4:Casilla de verificación Que l'entitat a la qual represento compleix amb tots els requisits prevists en aquesta convocatòria per ser beneficiari de l'ajuda.|

|@cols=4:**Projecte, programa o activitat pel qual se sol·licita la subvenció|**

|@cols=4:**Nom del projecte, programa o activitat|**

|@cols=4:**Documentació a aportar|**

|@cols=4:Casilla de verificación Sol·licitud|

|@cols=4:Casilla de verificación DNI/NIE de la persona representant|

|@cols=4:Casilla de verificación CIF del centre escolar sol·licitant|

|@cols=4:Casilla de verificación Acreditació del representant del centre escolar|

|@cols=4:Casilla de verificación Document de transferència bancària de l'Ajuntament



Ajuntament d' Andratx

d'Andratx (SEPA)|

|@cols=4:Casilla de verificación Certificat de l'entitat bancària en el qual es farà constar el número de compte i el seu titular|

|@cols=4:Casilla de verificación Pressupost total d'ingressos i despeses (Annex 2)|

|@cols=4:Casilla de verificación Memòria detallat del projecte, programa o activitat, i desglossat per partides de l'activitat a realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada.|

|@cols=4:Casilla de verificación Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiaria d'una subvenció (Annex 3)|

|@cols=4:Casilla de verificación Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, o bé de la no obtenció de cap ajuda amb la mateixa finalitat (Annex 4) Casilla de verificación Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social|

|@cols=4:Andratx, de de 202|

|@cols=4:|

|@cols=4:Signatura electrònica de la persona representant|

|@cols=4:

BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA

COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024 ANNEX 2|

|----|----|----|----|

|@cols=4:|

|@cols=4:RESUM ECONÒMIC|

|@cols=4:DADES DEL CENTRE EDUCATIU SOL·LICITANT|

||Nom del centre educatiu sol·licitant|@cols=3:

||Nom del projecte, programa o activitat per la qual se sol·licita la subvenció|

@cols=3:

|

|@cols=4:Despeses (Aquí s'han de recollir els tipus de despesa que són necessàries per fer el projecte cultural)|

|Tipus de despesa|@cols=2:Concepte|Import €|

|1.-|@cols=2:||

|2.-|@cols=2:||

|3.-|@cols=2:||



Ajuntament d' Andratx

|4.-|@cols=2:|

|5.-|@cols=2:|

|6.-|@cols=2:|

|7.-|@cols=2:|

|8.-|@cols=2:|

|9.-|@cols=2:|

|10.-|@cols=2:|

|@cols=3:Import total||

|@cols=4:Ingressos (S'han d'indicar els altres ajuts, subvencions, recursos o fons propis amb que finança la realització del projecte)|

|@cols=2:Tipus d'ingrés i, si escau, entitat concedent|Concepte|Import €|

|@cols=2:1.-|||

|@cols=2:2.-|||

|@cols=2:3.-|||

|@cols=2:4.-|||

|@cols=3:Import total||

|@cols=3:Import de la subvenció sol·licitada||

|@cols=4:Andratx, de de 202|

|@cols=4:Signatura electrònica de la persona representant|

|\\

BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024 ANNEX 3
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS PER OBTENIR LA CONDICIÓ DE BENEFICIÀRIA D'UNA SUBVENCIO
En nom del centre escolar a la qual represent DECLAR:
Casilla de verificación No incorre en cap de les prohibicions, per ser beneficiària de subvencions, establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com tampoc, a les establertes a l'article 10.1 i 10.2 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.
Andratx, de de 202
<i>Signatura electrònica de la persona representant</i>

|\\



Ajuntament d' Andratx

BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024 ANNEX 4

DECLARACIÓ JURADA D'ALTRES SUBVENCIONS QUE S'HAGIN SOL·LICITAT O REBUT PEL MATEIX CONCEPTE

En nom del centre escolar a la qual represent **DECLAR:**

Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, o bé de la no obtenció de cap ajuda amb la mateixa finalitat. Que, Si Casilla de verificación /No Casilla de verificación he demanat o rebut una altra subvenció o ajut per al mateix objecte d'aquesta convocatòria. En cas afirmatiu, detallar la relació de subvenciones rebudes: Altres administracions Quantia de la subvenció 1.- |

2.- |

3.- |

4.- |

5.- |

Andratx, de de 202

Signatura electrònica de la persona representant

|@cols=9:

BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024 ANNEX 5A|

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|@cols=9:|

|@cols=9:**COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA|**

|@cols=9:**Dades de la persona representant del centre educatiu sol·licitant|**

|@cols=3:**Nom i càrrec de la persona representant|**@cols=2:|@cols=2:**NIF|**

@cols=2:|

|@cols=9:Com a representant legal del centre educatiu amb NIF en relació a la subvenció concedida pel departament d'Educació de l'Ajuntament d'Andratx en el marc de la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva per als centres educatius Andratx corresponent a l'any 2024|

|@cols=9:**Declar sota la meva responsabilitat|**

|@cols=9:Que les despeses executades per aquest centre escolar per desenvolupar les actuacions del projecte, programa o activitat han estat les següents:|

|@cols=9:**RELACIÓ DE LES DESPESES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE**

SUBVENCIONAT|



Ajuntament d' Andratx

|Ordre|Nº Factura|Data factura|Nom proveïdor|NIF proveïdor|Concepte factura|
@cols=2:Data de pagament|Import imputat|

|1|||||@cols=2:|

|2|||||@cols=2:|

|3|||||@cols=2:|

|4|||||@cols=2:|

|5|||||@cols=2:|

|6|||||@cols=2:|

|7|||||@cols=2:|

|8|||||@cols=2:|

|9|||||@cols=2:|

|10|||||@cols=2:|

||@cols=8:Total despeses d'execució i quantia justificada||

||@cols=8:Subvenció atorgada per part l'Ajuntament||

||@cols=8:Quantia a abonar per part de l'Ajuntament||

||@cols=9:Marqueu si n'és el cas:|

||@cols=9:Casilla de verificación Declar que les despeses / factures presentades per
justificar aquesta subvenció no s'han presentat ni es presentaran per a justificar
altres subvencions.|

||@cols=9:Andratx, de de 202|

||@cols=9:|

||@cols=9:Signatura electrònica de la persona representant|

||@cols=4:

BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA

COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX 2024 ANNEX 6|

|-----|-----|-----|-----|

||@cols=4:|

||@cols=4:COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA|

||@cols=4:DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA
EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER
CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ALS CENTRES EDUCATIUS D'ANDRATX
2024|

||@cols=4:Dades de la persona representant del centre educatiu sol·licitant|

||Nom i càrrec de la persona representant||NIF||



Ajuntament d' Andratx

|@cols=4:Com a representant legal del centre educatiu amb NIF en relació a la subvenció concedida pel departament d'Educació de l'Ajuntament d'Andratx en el marc de la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva per als centres educatius Andratx corresponent a l'any 2024|

|@cols=4:**Declar sota la meva responsabilitat**|

|@cols=4:Casilla de verificación Que l'esmentat projecte, programa o activitat s'ha realitzat|

|@cols=4:Casilla de verificación Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi adjunta.|

|@cols=4:Casilla de verificación Que l'import total de les despeses relacionades correspon sense cap dubte al pressupost del projecte subvencionat, i que no tenen un valor superior al de mercat.|

|@cols=4:Casilla de verificación Que la subvenció atorgada per l'Ajuntament d'Andratx s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents – el pressupost d'execució del projecte, programa o activitat subvencionat|

|@cols=4:Casilla de verificación Que s'adjunta la totalitat de factures i justificants de pagament originals del pressupost d'execució del projecte, programa o activitat|

|@cols=4:Casilla de verificación Que no s'ha percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció|

|@cols=4:**Andratx, de de 202**|

|@cols=4:|

|@cols=4:*Signatura electrònica de la persona representant*|»

SEGON.- Autoritzar una despesa per import de 26.000,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 326.489085.

TERCER.- Publicar el present acord al BOIB, a la Base Nacional de Dades (BNDS), al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament per a informació pública.

QUART.- Donar compte del present acord a la Intervenció Municipal, Recaptació i al Departament d'Educació.



Ajuntament d' Andratx

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Vista l'Ordenança General de Subvencions aprovada en data 20 d'abril de 2017
BOIB. Núm. 47

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Llei General de Subvencions, BOE Núm.
276.

Vist que les subvencions adreçades a les entitats del Municipi tenen com a objectiu recolzar les iniciatives de les associacions inscrites al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament d'Andratx, fomentar i dinamitzar els diferents nuclis del nostre municipi, potenciar la relació amb els diversos públics i impulsar projectes socials que utilitzin les seves activitats com a eina de transformació social, així com empoderar als joves com a futur transformador del nostre municipi.

Vist que les subvencions previstes per aquesta convocatòria del nostre municipi guarden relació directa amb les competències municipals fixades a la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els esborranys de les Bases Reguladores de les Subvencions de beques per a estudis obligatoris, signats dia 4 de març de 2024.

Vist l'informe jurídic de dia 4 de març de 2024.

Vist l'informe de fiscalització favorable de la intervenció municipal de dia 5 de març de 2024.

Vist l'informe favorable del tècnic d'Educació de dia 4 de març de 2024, que diu literalment així:

«Miquel Àngel Marroig Toledo, tècnic de Cultura, Educació i Joventut de l'Ajuntament d'Andratx.

INFORMA de les bases a seguir per el procediment LES SUBVENCIONS DE LES ÀREES DE CULTURA I JOVENTUT PER A L'ANY 2024.

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DE LES ÀREES DE CULTURA I JOVENTUT PER A L'ANY 2024

PRIMERA.- COMPETÈNCIA I MOTIVACIÓ:

Les subvencions adreçades a les entitats cultural i de joventut tenen com a objectiu recolzar les iniciatives culturals i juvenils de les associacions inscrites al registre



Ajuntament d' Andratx

municipal d'entitats de l'Ajuntament d'Andratx, fomentar i dinamitzar els diferents nuclis del nostre municipi, potenciar la relació amb els diversos públics culturals i impulsar projectes socials que utilitzin l'art i la cultura com a eina de transformació social, així com empoderar als joves com a futur transformador del nostre municipi, promoure el lleure i dinamitzar la gent jove del nostre municipi.

Les subvencions adreçades a les entitats culturals i de joventut del nostre municipi guarden relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.1 i 25.2 lletra m) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local de promoció d'activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.

SEGONA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA.

La present convocatòria de subvencions adreçada a les entitats culturals i juvenils del municipi d'Andratx per a l'exercici 2024 té per objecte:

- 1.- Fomentar les activitats cultural, juvenils, lúdiques i socials, de les associacions inscrites al registre municipal.
- 2.- Fomentar la participació ciutadana al municipi d'Andratx.
- 3.- Fomentar el teixit associatiu al municipi d'Andratx.
- 4.- Fomentar la igualtat de gènere a les activitats d'Andratx.
- 5.- Fomentar projectes socials que utilitzin l'art i la cultura com a eina de transformació social.

TERCERA.- BENEFICIARIS.

Poden sol·licitar les subvencions objecte d'aquesta convocatòria les associacions o entitats culturals o juvenils del municipi d'Andratx legalment constituïdes, sense ànim de lucre, i inscrites al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, i que tinguin el seu domicili social situat al municipi d'Andratx i que projectin realitzar activitats, projectes o programes objectes de la present convocatòria de subvencions.

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS.

Per poder ser beneficiari les subvencions, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

- 1- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de



Ajuntament d' Andratx

17 de novembre, general de subvencions.

2- Estar al corrent pel que fa a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Andratx.

Amb el que respecte a l'Ajuntament d'Andratx, una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, el Tresorer de l'Ajuntament expedirà d'ofici certificació acreditativa de si els peticionaris estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i no són deutors al mateix per qualsevol altre concepte no tributari. Els peticionaris que no estiguessin al corrent de les seves obligacions, tendran 5 hàbils per esmenar la deficiència detectada.

El compliment dels requisits anteriors s'acreditarà en la forma prevista en l'apartat novè.

CINQUENA.- ACTIVITATS I DESPESES OBJECTE DE SUBVENCIÓ.

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionables:

- 1.- Despeses derivades de la realització d'activitats culturals i juvenils, o socials dins el terme d'Andratx, o fora d'Andratx en cas de representació del municipi.
- 2.- Despeses derivades de l'adquisició i millora de béns mobles i immobles inventariables i en locals on es desenvolupi l'activitat, necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.
- 3.- Despeses derivades del pagament de monitors i professionals necessaris per al desenvolupament de les activitats descrites al projecte.
- 4.- Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprés entre el dia 1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria, i el dia 1 d'octubre de l'any en curs.

Pel que fa als projectes Culturals:

- 1.- Afavorir activitats complementàries a l'oferta municipal: Activitats amb un programa cultural de qualsevol àmbit artístic que donin resposta a una demanda social que complementin l'oferta cultural municipal i que, per tant, cobreixin activitats amb poca oferta o inexistent.
- 2.- Afavorir activitats culturals amb finalitat inclusiva i d'acció social. Activitats culturals o artístiques que fomentin l'atenció a les diversitats, el desenvolupament



Ajuntament d' Andratx

personal, l'accessibilitat i els projectes comunitaris.

3.- Afavorir activitats que incentivin el desenvolupament social sostenible ressaltant la diferència com a valor, riquesa, oportunitat i descobriment.

4.- Afavorir accions artístiques i culturals enfocades a la innovació social i la creativitat com a eina d'apoderament de la ciutadania i de transformació social.

5.- Afavorir programes d'activitats culturals innovadors i que comportin la relació entre col·lectius i/o entitats de la població.

6.- Potenciar activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional de la població.

7.- Potenciar activitats de recuperació i/o conservació d'aspectes del patrimoni cultural local.

Pel que fa als projectes de Joventut:

1\-. Promoure el lleure.

2\-. Fomentar les activitats encaminades al coneixement i la integració en el medi natural.

3\-. Creació de les noves entitats i/o propostes de dinamització de la gent jove del municipi.

4\-. Propostes d'activitats i/o actuacions conjuntes entre diverses entitats.

5\-. Afavorir les propostes que complementin els projectes i les activitats que es duen a terme des de l'Ajuntament.

6\-. Afavorir les propostes que avancin en la implantació de les TIC (tecnologies, informació i comunicació) com a eines de relació i comunicació.

7\-. Afavorir propostes i activitats que avancin en la formació amb l'objectiu de millorar i promocionar l'associacionisme la participació ciutadana a la vida de la població o del barri.

8\-. Afavorir les propostes que avancin en la publicació, elaboració de materials per a la divulgació dels diferents projectes.

9\-. Promocionar la integració de joves en activitats culturals, esportives i de temps lliure.

Consideracions a tenir present per a tots els projectes:



Ajuntament d' Andratx

Si durant l'execució del Projecte o activitat finançat per la present convocatòria de subvencions, per causa de força major o per motius aliens a l'entitat o associació, es produís la impossibilitat d'executar l'activitat o projecte, s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, a l'afectes d'aprovació per part de la Junta de Govern, si s'escau, el canvi d'activitat proposat.

Seràn despeses subvencionables les disposades a l'article 31 de la llei 38/2003).

SISENA.- QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

L'import de la present convocatòria de subvencions està finançada per l'aplicació pressupostària 330.48920 del Pressupost per a l'any 2024, amb un import màxim de 60.000€.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, l'import màxim de la subvenció a concedir a les entitats o associacions objecte de la present convocatòria no podrà ser superior als 6.500,00€ per entitat.

Les entitats podran subcontractar l'activitat objecte de la subvenció.

L'activitat subvencionada, que el beneficiari subcontracti amb tercers, no podrà excedir el 90% del total de la subvenció.

Les entitats podran concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, sempre i quan, l'import subvencionable no excedeixi del cost concertat a l'entitat o persona vinculada.

SETENA.- RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació i puntuació de les sol·licituds presentades pels interessats d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.

VUITENA.- TERMINI PER A PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptador a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

NOVENA.- LLOC I FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds es podran presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la



Ajuntament d' Andratx

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques TELEMÀTICAMENT : a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) pel seu tràmit específic establert. Per poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic o Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears, i opcional per a les persones físiques)

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb el model establert a aquesta convocatòria, juntament amb els següents documents:

- a) Instància, signada pel peticionari o representant legal de l'entitat, en la qual es farà constar el projecte, programa o activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. (Annex 1).
- b) CIF de l'entitat sol·licitant, i de la personal que signa la mateixa com a representant de l'entitat representada.
- c) Acreditació del representant de l'entitat o associació (Annex 2).
- d) SEPA, Certificat de l'entitat bancària en la que es farà constar el numero de compte i el seu titular. (Annex 3).
- e) Programa detallat del projecte, activitat o servei, amb expressió de la finalitat que es persegueix, el nombre de persones a qui es dirigeix i els mitjans humans i materials, i subvenció sol·licitada. (Annex 4).
- f) Pressupost total d'ingressos i despeses, i desglossat per partides de l'activitat a realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada. (Annex 4).
- g) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció. (Annex 5).
- h) Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada., o bé de la no obtenció de cap ajut amb la mateixa finalitat. (Annex 6).
- i) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Les sol·licituds presentades telemàticament (seu electrònica) han d'estar tots els documents degudament escanejats, enumerats i amb el nom de l'arxiu pertinent (programa, pressupost, CIF...)



Ajuntament d' Andratx

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per a la concessió de subvencions es tindran en compte els següents criteris fins a obtenir un màxim de 100 punts.

Es valorarà de 0 a 100 punts l'adequació a les finalitats de la convocatòria del projecte presentat, l'amplitud de la població destinatària i el nombre d'activitats proposades, els projectes que fomentin la participació ciutadana i de les associacions, la col·laboració amb l'Ajuntament per promoure activitats que repercuteixin en el benefici del municipi, l'originalitat i la novetat del projecte, les activitats que fomentin la igualtat de gènere i les activitats que fomentin la integració social.

ONZENA.- DETERMINACIÓ DE L'IMPORT INDIVIDUAL DE LES SUBVENCIONS

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació del següents criteris:

- 1,- Es valorarà cada projecte presentat d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.
 - 2,- D'acord amb els punts obtinguts amb el projecte presentat, aquest mateix % serà el que es rebrà de la subvenció sol·licitada.
 - 3,- La subvenció obtinguda mai pot ser superior als 6.500.-€, en cas de no existir crèdit pressupostari suficient, totes les subvencions es prorratejaran per tal de poder donar el màxim de cobertura a totes, segons el % obtingut.
 - 4,- En cap cas, l'import de les subvencions podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres Administracions Públiques, o d'altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.
 5. Es podrà sol·licitar (per RGE) una bestreta corresponent al 50% de la subvenció atorgada a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) pel seu tràmit específic establert. Per poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic o Cl@ve pin.
- En cas de no estar degudament justificada la subvenció atorgada, aquesta bestreta haurà de ser retornada.
- Si a l'hora de determinar els ajuts corresponents a les sol·licituds, el crèdit



Ajuntament d' Andratx

pressupostari no fos suficient, es reduiran proporcionalment les quanties resultants fins que no es superi l'import global de la concessió pressupostària.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

1.- Són obligacions dels beneficiaris.

- a) Complir l'objectiu, executar la totalitat del projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant l'Ajuntament d'Andratx el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció mitjançant la documentació establerta al punt 14 de la present convocatòria.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament d'Andratx.
- d) En el cas d'adquisició de material inventariable inclòs en el projecte subvencionat, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar-lo al fi concret pel al qual es va concedir la subvenció, no podrà ser inferior a dos anys.
- e) Comunicar a l'Ajuntament d'Andratx l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació deurà efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligències i altres documents degudament auditius en els termes exigits per la legislació.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
- i) Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats.
- j) Les activitats o serveis subvencionats hauran d'estar realitzats abans del l'1 d'octubre de l'any de la seva concessió.
- k) El beneficiari està obligat a fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica o audiovisual que l'activitat comporti, l'expressió «amb la col·laboració de



Ajuntament d' Andratx

l'Ajuntament d'Andratx». Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almenys, en llengua catalana.

2.- El fet de rendir comptes al Tribunal de Comptes, dels preceptors de subvencions, s'instrumentarà mitjançant el compliment de l'obligació de justificació a l'òrgan que ha concedit o entitat col·laboradora.

TRETZENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Els departaments competents emetran una avaluació tècnica, i emetrà un informe, mitjançant el qual, la regidora delegada, emetrà proposta provisional de concessió de subvencions que serà traslladada a les entitats perquè puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, el departament competent les estudiarà i emetrà un nou informe.

L'òrgan competent per dictar resolució de concessió és la Junta de Govern Local, que resol a partir de la proposta definitiva de la regidora de Cultura.

CATORZENA.-FORMADEJUSTIFICACIÓDELES SUBVENCIONS.-EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA.

1.- Aportacions de finançament del projecte subvencionat.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost final de l'activitat.

2.- Forma i termini de justificació.

Tota la documentació relativa a la justificació d'aquesta convocatòria s'han de presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques **TELEMÀTICAMENT** : a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) pel seu tràmit específic establert. Per poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic o Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears, i opcional per a les persones físiques)



Ajuntament d' Andratx

Amb anterioritat al 31 d'octubre de l'any en curs, cal presentar al SAC mitjançant instància de justificació, segons model, adjuntant a la mateixa el compte justificatiu de la despesa efectuada (Annex 7), que contendrà :

A) MEMÒRIA detallada de l'activitat realitzada i declaració que no han percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció.

B) JUSTIFICANTS DE LA DESPESA.

- Factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La data de les factures pot anar d'octubre del 2023 a octubre del 2024.

- Requisits que han de reunir les factures:

- a) Ser originals o fotocòpies compulsades per l'Ajuntament.

- b) Tenir el concepte de la despesa relacionat amb el pressupost presentat en base al qual la Junta de Govern concedeix la subvenció.

- c) Estar datades entre octubre de 2023 i octubre del 2024.

- d) Contenir el codi o nombre d'identificació fiscal del preceptor.

- f) Presentar justificant de pagament on quedi clarament especificat o demostrat que les factures estan pagades, mitjançant transferència o tiquet que especifiqui clarament que està degudament pagat. (full de càlcul Annex 7B)

En el cas que el total dels documents justificatius presentats fora inferior al Projecte presentat pel sol·licitant de forma que es dedueix que la quantia de la subvenció concedida fora superior a la despesa real del projecte, l'Ajuntament podrà reduir proporcionalment l'import de la subvenció concedida conforme als justificants presentats i al percentatge concedit.

C) DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I D'ALTRES SUBVENCIONS REBUDES (Annex 8).

QUINZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS.

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert als capítols novè i desè de l'ordenança municipal reguladora de les subvencions.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.



Ajuntament d' Andratx

En tot el no previst a la presents Bases, serà d'aplicació:

- La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (BOE núm.276 de 18-11-2003).
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOR núm.176, de 25-07-2006).
- Llei 39/2015, de data 1 d'octubre 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Andratx, document signat electrònicament.»

Els Regidors qui subscriuen PROPOSEN a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar les bases de la convocatòria de subvencions de Cultura i Joventut per concurrència competitiva per entitats inscrites al registre d'associacions Municipal per l'any 2024 i que diuen literalment el següent:

«BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DE LES ÀREES DE CULTURA I JOVENTUT PER A L'ANY 2024

PRIMERA.- COMPETÈNCIA I MOTIVACIÓ:

Les subvencions adreçades a les entitats cultural i de joventut tenen com a objectiu recolzar les iniciatives culturals i juvenils de les associacions inscrites al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament d'Andratx, fomentar i dinamitzar els diferents nuclis del nostre municipi, potenciar la relació amb els diversos públics culturals i impulsar projectes socials que utilitzin l'art i la cultura com a eina de transformació social, així com empoderar als joves com a futur transformador del nostre municipi, promoure el lleure i dinamitzar la gent jove del nostre municipi.

Les subvencions adreçades a les entitats culturals i de joventut del nostre municipi guarden relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.1 i 25.2 lletra m) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local de promoció d'activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.

SEGONA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA.

La present convocatòria de subvencions adreçada a les entitats culturals i juvenils del municipi d'Andratx per a l'exercici 2024 té per objecte:



Ajuntament d' Andratx

- 1.- Fomentar les activitats cultural, juvenils, lúdiques i socials, de les associacions inscrites al registre municipal.
- 2.- Fomentar la participació ciutadana al municipi d'Andratx.
- 3.- Fomentar el teixit associatiu al municipi d'Andratx.
- 4.- Fomentar la igualtat de gènere a les activitats d'Andratx.
- 5.- Fomentar projectes socials que utilitzin l'art i la cultura com a eina de transformació social.

TERCERA.- BENEFICIARIS.

Poden sol·licitar les subvencions objecte d'aquesta convocatòria les associacions o entitats culturals o juvenils del municipi d'Andratx legalment constituïdes, sense ànim de lucre, i inscrites al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, i que tinguin el seu domicili social situat al municipi d'Andratx i que projectin realitzar activitats, projectes o programes objectes de la present convocatòria de subvencions.

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS.

Per poder ser beneficiari les subvencions, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

1- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2- Estar al corrent pel que fa a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Andratx.

Amb el que respecte a l'Ajuntament d'Andratx, una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, el Tresorer de l'Ajuntament expedirà d'ofici certificació acreditativa de si els peticionaris estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i no són deutors al mateix per qualsevol altre concepte no tributari. Els peticionaris que no estiguessin al corrent de les seves obligacions, tendran 5 hàbils per esmenar la deficiència detectada.

El compliment dels requisits anteriors s'acreditarà en la forma prevista en l'apartat novè.

CINQUENA.- ACTIVITATS I DESPESES OBJECTE DE SUBVENCIÓ.



Ajuntament d' Andratx

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionables:

- 1.- Despeses derivades de la realització d'activitats culturals i juvenils, o socials dins el terme d'Andratx, o fora d'Andratx en cas de representació del municipi.
- 2.- Despeses derivades de l'adquisició i millora de béns mobles i immobles inventariables i en locals on es desenvolupi l'activitat, necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.
- 3.- Despeses derivades del pagament de monitors i professionals necessaris per al desenvolupament de les activitats descrites al projecte.
- 4.- Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprés entre el dia 1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria, i el dia 1 d'octubre de l'any en curs.

Pel que fa als projectes Culturals:

- 1.- Afavorir activitats complementàries a l'oferta municipal: Activitats amb un programa cultural de qualsevol àmbit artístic que donin resposta a una demanda social que complementin l'oferta cultural municipal i que, per tant, cobreixin activitats amb poca oferta o inexistent.
- 2.- Afavorir activitats culturals amb finalitat inclusiva i d'acció social. Activitats culturals o artístiques que fomentin l'atenció a les diversitats, el desenvolupament personal, l'accessibilitat i els projectes comunitaris.
- 3.- Afavorir activitats que incentivin el desenvolupament social sostenible ressaltant la diferència com a valor, riquesa, oportunitat i descobriment.
- 4.- Afavorir accions artístiques i culturals enfocades a la innovació social i la creativitat com a eina d'apoderament de la ciutadania i de transformació social.
- 5.- Afavorir programes d'activitats culturals innovadors i que comportin la relació entre col·lectius i/o entitats de la població.
- 6.- Potenciar activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional de la població.
- 7.- Potenciar activitats de recuperació i/o conservació d'aspectes del patrimoni cultural local.



Ajuntament d' Andratx

Pel que fa als projectes de Joventut:

1. Promoure el lleure.
2. Fomentar les activitats encaminades al coneixement i la integració en el medi natural.
3. Creació de les noves entitats i/o propostes de dinamització de la gent jove del municipi.
4. Propostes d'activitats i/o actuacions conjuntes entre diverses entitats.
5. Afavorir les propostes que complementin els projectes i les activitats que es duen a terme des de l'Ajuntament.
6. Afavorir les propostes que avancin en la implantació de les TIC (tecnologies, informació i comunicació) com a eines de relació i comunicació.
7. Afavorir propostes i activitats que avancin en la formació amb l'objectiu de millorar i promocionar l'associacionisme la participació ciutadana a la vida de la població o del barri.
8. Afavorir les propostes que avancin en la publicació, elaboració de materials per a la divulgació dels diferents projectes.
9. Promocionar la integració de joves en activitats culturals, esportives i de temps lliure.

Consideracions a tenir present per a tots els projectes:

Si durant l'execució del Projecte o activitat finançat per la present convocatòria de subvencions, per causa de força major o per motius aliens a l'entitat o associació, es produís la impossibilitat d'executar l'activitat o projecte, s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, a l'afectes d'aprovació per part de la Junta de Govern, si s'escau, el canvi d'activitat proposat.

Seràn despeses subvencionables les disposades a l'article 31 de la Llei 38/2003).

SISENA.- QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

L'import de la present convocatòria de subvencions està finançada per l'aplicació pressupostària 330.48920 del Pressupost per a l'any 2024, amb un import màxim de 60.000€.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, l'import màxim de la subvenció a concedir



Ajuntament d' Andratx

a les entitats o associacions objecte de la present convocatòria no podrà ser superior als 6.500,00€ per entitat.

Les entitats podran subcontractar l'activitat objecte de la subvenció.

L'activitat subvencionada, que el beneficiari subcontracti amb tercers, no podrà excedir el 90% del total de la subvenció.

Les entitats podran concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, sempre i quan, l'import subvencionable no excedeixi del cost concertat a l'entitat o persona vinculada.

SETENA.- RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació i puntuació de les sol·licituds presentades pels interessats d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.

VUITENA.- TERMINI PER A PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptador a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

NOVENA.- LLOC I FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds es podran presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques TELEMÀTICAMENT : a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) pel seu tràmit específic establert. Per poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic o Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears, i opcional per a les persones físiques)

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb el model establert a aquesta convocatòria, juntament amb els següents documents:

a) Instància, signada pel peticionari o representant legal de l'entitat, en la qual es farà constar el projecte, programa o activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.



Ajuntament d' Andratx

(Annex 1).

b) CIF de l'entitat sol·licitant, i de la personal que signa la mateixa com a representant de l'entitat representada.

c) Acreditació del representant de l'entitat o associació (Annex 2).

d) SEPA, Certificat de l'entitat bancària en la que es farà constar el numero de compte i el seu titular. (Annex 3).

e) Programa detallat del projecte, activitat o servei, amb expressió de la finalitat que es persegueix, el nombre de persones a qui es dirigeix i els mitjans humans i materials, i subvenció sol·licitada. (Annex 4).

f) Pressupost total d'ingressos i despeses, i desglossat per partides de l'activitat a realitzar i indicació de l'import de la subvenció sol·licitada. (Annex 4).

g) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció. (Annex 5).

h) Declaració jurada de les subvencions o ajudes que es vagin a obtenir per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada., o bé de la no obtenció de cap ajut amb la mateixa finalitat. (Annex 6).

i) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Les sol·licituds presentades telemàticament (seu electrònica) han d'estar tots els documents degudament escanejats, enumerats i amb el nom de l'arxiu pertinent (programa, pressupost, CIF...)

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per a la concessió de subvencions es tindran en compte els següents criteris fins a obtenir un màxim de 100 punts.

Es valorarà de 0 a 100 punts l'adequació a les finalitats de la convocatòria del projecte presentat, l'amplitud de la població destinatària i el nombre d'activitats proposades, els projectes que fomentin la participació ciutadana i de les associacions, la col·laboració amb l'Ajuntament per promoure activitats que repercutixin en el benefici del municipi, l'originalitat i la novetat del projecte, les activitats que fomentin la igualtat de gènere i les activitats que fomentin la integració social.



Ajuntament d' Andratx

ONZENA.- DETERMINACIÓ DE L'IMPORT INDIVIDUAL DE LES SUBVENCIONS

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació del següents criteris:

- 1.- Es valorarà cada projecte presentat d'acord amb els criteris establerts a l'apartat desè.
- 2.- D'acord amb els punts obtinguts amb el projecte presentat, aquest mateix % serà el que es rebrà de la subvenció sol·licitada.
- 3.- La subvenció obtinguda mai pot ser superior als 6.500.-€, en cas de no existir crèdit pressupostari suficient, totes les subvencions es prorratejaran per tal de poder donar el màxim de cobertura a totes, segons el % obtingut.
- 4.- En cap cas, l'import de les subvencions podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres Administracions Públiques, o d'altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.
5. Es podrà sol·licitar (per RGE) una bestreta corresponent al 50% de la subvenció atorgada a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) pel seu tràmit específic establert. Per poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic o Cl@ve pin.

En cas de no estar degudament justificada la subvenció atorgada, aquesta bestreta haurà de ser retornada.

Si a l'hora de determinar els ajuts corresponents a les sol·licituds, el crèdit pressupostari no fos suficient, es reduiran proporcionalment les quanties resultants fins que no es superi l'import global de la concessió pressupostària.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

- 1.- Són obligacions dels beneficiaris.
 - a) Complir l'objectiu, executar la totalitat del projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
 - b) Justificar davant l'Ajuntament d'Andratx el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció mitjançant la documentació establerta al punt 14 de la present convocatòria.



Ajuntament d' Andratx

- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament d'Andratx.
- d) En el cas d'adquisició de material inventariable inclòs en el projecte subvencionat, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar-lo al fi concret pel al qual es va concedir la subvenció, no podrà ser inferior a dos anys.
- e) Comunicar a l'Ajuntament d'Andratx l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació deurà efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligències i altres documents degudament auditius en els termes exigits per la legislació.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
- i) Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats.
- j) Les activitats o serveis subvencionats hauran d'estar realitzats abans del l'1 d'octubre de l'any de la seva concessió.
- k) El beneficiari està obligat a fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica o audiovisual que l'activitat comporti, l'expressió «amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Andratx». Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almenys, en llengua catalana.

2.- El fet de rendir comptes al Tribunal de Comptes, dels preceptors de subvencions, s'instrumentarà mitjançant el compliment de l'obligació de justificació a l'òrgan que ha concedit o entitat col·laboradora.

TRETZENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Els departaments competents emetran una avaluació tècnica, i emetrà un informe, mitjançant el qual, la regidora delegada, emetrà proposta provisional de concessió de subvencions que serà traslladada a les entitats perquè puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, el departament competent les estudiarà i emetrà un



Ajuntament d' Andratx

nou informe.

L'òrgan competent per dictar resolució de concessió és la Junta de Govern Local, que resol a partir de la proposta definitiva de la regidora de Cultura.

CATORZENA.-FORMADEJUSTIFICACIÓDELES SUBVENCIONS.-EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA DESPESA.

1.- Aportacions de finançament del projecte subvencionat.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost final de l'activitat.

2.- Forma i termini de justificació.

Tota la documentació relativa a la justificació d'aquesta convocatòria s'han de presentar d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques **TELEMÀTICAMENT** : a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx (<https://andratx.sedelectronica.es/>) pel seu tràmit específic establert. Per poder dur a terme un registre telemàtic cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic o Cl@ve pin. (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions per l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Illes Balears, i opcional per a les persones físiques)

Amb anterioritat al 31 d'octubre de l'any en curs, cal presentar al SAC mitjançant instància de justificació, segons model, adjuntant a la mateixa el compte justificatiu de la despesa efectuada (Annex 7), que contendrà :

A) MEMÒRIA detallada de l'activitat realitzada i declaració que no han percebut ni s'ha sol·licitat cap altra subvenció pública o privada per l'activitat objecte de subvenció.

B) JUSTIFICANTS DE LA DESPESA.

- Factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La data de les factures pot anar d'octubre del 2023 a octubre del 2024.

- Requisits que han de reunir les factures:



Ajuntament d' Andratx

- a) Ser originals o fotocòpies compulsades per l'Ajuntament.
- b) Tenir el concepte de la despesa relacionat amb el pressupost presentat en base al qual la Junta de Govern concedeix la subvenció.
- c) Estar datades entre octubre de 2023 i octubre del 2024.
- d) Contenir el codi o nombre d'identificació fiscal del preceptor.
- f) Presentar justificant de pagament on quedi clarament especificat o demostrat que les factures estan pagades, mitjançant transferència o tiquet que especifiqui clarament que està degudament pagat. (full de càlcul Annex 7B)

En el cas que el total dels documents justificatius presentats fora inferior al Projecte presentat pel sol·licitant de forma que es dedueix que la quantia de la subvenció concedida fora superior a la despesa real del projecte, l'Ajuntament podrà reduir proporcionalment l'import de la subvenció concedida conforme als justificants presentats i al percentatge concedit.

C) DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I D'ALTRES SUBVENCIONS REBUDES (Annex 8).

QUINZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS.

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert als capítols novè i desè de l'ordenança municipal reguladora de les subvencions.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.

En tot el no previst a la presents Bases, serà d'aplicació:

- La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (BOE núm.276 de 18-11-2003).
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOR núm.176, de 25-07-2006).
- Llei 39/2015, de data 1 d'octubre 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Andratx, document signat electrònicament.»

SEGON.- Autoritzar una despesa per import de 60.000,00.- € a càrrec de l'aplicació pressupostària de la partida 330.48001



Ajuntament d' Andratx

TERCER.- Publicar el present acord al BOIB, a la Base Nacional de Dades (BNDS), al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament per a informació pública.

QUART.- Donar compte del present acord a la Intervenció Municipal, Recaptació i a l'Àrea de Cultura i Juventud.

Expedient 999/2022. Llicència urbanística d'obra amb projecte bàsic i execució	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Visto el informe técnico emitido por la Arquitecta municipal en fecha 4 de marzo de 2024, correspondiente al expediente n.º 999/2022 de Modificaciones durante el transcurso de las obras de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina (MD de LO 61/2015), situada en carrer Congre, 54 – Urbanización Costa de Andratx (Puerto de Andratx), con referencia catastral 7658901DD4775N0001TZ, en base a los siguientes,

ANTECEDENTES

1º.- En la tramitación del expediente de la licencia urbanística LO 61/2015, incoado en este Ayuntamiento por la entidad mercantil Promociones Montini 2012 S. L., desde la fecha de su otorgamiento en virtud de Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 3 de noviembre de 2017 (Proyecto básico) y de fecha 12 de diciembre de 2017 (informe favorable proyecto de ejecución), correspondiente a la construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina, situada en carrer Congre, 54 – Urbanización Costa de Andratx (Puerto de Andratx), se han registrado las siguientes actuaciones:

- PRG 10629/2019 – 1ª Prórroga de la construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina: otorgada por Junta de Gobierno Local de fecha 2 de junio de 2020 (12 meses).
- PRG 5466/2021 - 2ª Prórroga de la construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina: otorgada por Junta de Gobierno Local de fecha 5 de noviembre de 2021 (6 meses).
- PRG 4706/2022 - 3ª Prórroga de la construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina: en tramitación.
- MD 999/2022 - Modificación durante el transcurso de las obras de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina: en tramitación.
- MD 9112/2022 – Modificación durante el transcurso de las obras de



Ajuntament d' Andratx

construcció de vivienda unifamiliar aislada y piscina: pendiente renuncia.

- CFO 4567/2023 – Certificado de finalización de las obras de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina: en tramitación.

2º.- En fecha 15 de diciembre de 2021, el Sr. Juan Luis Porras Prieto, en representación de la entidad mercantil interesada, registró en este Ayuntamiento proyecto de modificaciones durante el transcurso de las obras de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina (R.G.E. n.º 2021-E-RE-10255), siendo completado en fecha 18 de febrero de 2022 (R.G.E. n.º 2022-E-RE-1241) y en fecha 21 de febrero de 2022 (R.G.E. n.º 2022-E-RE-1276).

3º.- En fecha 6 de febrero de 2023, se notificó a la parte interesada un primer requerimiento de subsanación de deficiencias detectadas por la Arquitecta municipal en su informe de fecha 16 de diciembre de 2022 (R.G.S. n.º 2023-S-RE-1023).

4º.- En fecha 26 de abril de 2023, la parte interesada registró en este Ayuntamiento documentación en base al requerimiento de subsanación de deficiencias notificado (R.G.E. n.º 2023-E-RE-2523).

5º.- En virtud del Decreto n.º 795/2024 de fecha 29 de febrero de 2024 (expediente n.º 5827/2020) se resolvió lo siguiente:

“PRIMER. Elaborar els informes i els estudis necessaris per determinar si concorren els pressupostos per a l'exercici de la potestat investigadora i, en cas de necessitat, de la potestat de partió, dels terrenys que confronten amb la parcel·la número 54 del carrer Congre de la urbanització Costa d'Andratx, a Cala Llamp, terme municipal d'Andratx.

SEGON. Constatada la concurrència dels pressupostos per a l'exercici de la potestat investigadora, incoar expedient de recerca de la titularitat del següent bé:

«Terrenys destinats a ZONA VERDA de la urbanització Costa d'Andratx, a Cala Llamp, terme municipal d'Andratx. Tenen una cabuda d'uns QUATRE MIL NOU-CENTS TRENTA-CINC METRES QUADRATS; i confronta: Nord, amb la parcel·la número 20 del carrer Sirviola de la mateixa urbanització; Sud, solar número u de l'illa cinc de la urbanització, número 54 del carrer Congre; Est, amb el carrer Sirviola i possiblement amb parcel·la que té assignat el número 22 del carrer Sirviola; i Oest, amb zona marítim terrestre»

que presumptament pertany a l'Ajuntament i recaptar dels Arxius i Registres que



Ajuntament d' Andratx

procedeixin quants antecedents i dades constin relatius als terrenys investigats, incorporant-se a l'expedient les certificacions que s'expedeixin a aquest efecte.

(...)"

6º.- En fecha 4 de marzo de 2023, la Arquitecta municipal emitió informe técnico haciendo constar lo siguiente:

"Vist els següents expedients:

- Denúncia nº 3011/2020, en referència a l'ocupació de la Zona verda colindant al solar objecte del present expedient de MTO,

- Exp. 5827/2020 de recuperació en via administrativa de bens. Carrer Congre 54-56. Consta a l'expedient decret nº 795/2024 de data 29/02/2024, amb proposta de resolució d'incoar expedient de recerca de la titularitat dels terrenys destinats a Zona Verda de la urbanització Costa d'Andratx, a Cala Llamp, del terme municipal d'Andratx.

Una vegada que es resolgui aquesta qüestió es procedirà a continuar amb la tramitació d'aquest expedient."

6º.- En fecha 5 de marzo de 2024 se notificó al Sr. Juan Luis Porras Prieto, en representación de la entidad mercantil interesada, un requerimiento de subsanación de deficiencias en base al anterior informe técnico (R.G.S. n.º 2024-S-RE-2877).

A los anteriores hechos, le son de aplicación los siguientes,

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- Visto el informe técnico emitido por la Arquitecta municipal en fecha 4 de marzo de 2024, se procede a emitir informe jurídico correspondiente a dos cuestiones.

Por un lado, suspender la tramitación del expediente de modificación durante el transcurso de las obras n.º 999/2022 por los motivos expuestos en el informe técnico:

"- Denúncia nº 3011/2020, en referència a l'ocupació de la Zona verda colindant al solar objecte del present expedient de MTO.

- Exp. 5827/2020 de recuperació en via administrativa de bens. Carrer Congre 54-56. Consta a l'expedient decret nº 795/2024 de data 29/02/2024, amb proposta de



Ajuntament d' Andratx

resolució d'incoar expedient de recerca de la titularitat dels terrenys destinats a Zona Verda de la urbanització Costa d'Andratx, a Cala Llamp, del terme municipal d'Andratx."

Y por otro lado, dejar sin efecto el requerimiento de subsanación de deficiencias notificado a la parte interesada en fecha 5 de marzo de 2024 (R.G.S. n.º 2024-S-RE-2877), puesto que no hay nada que deba ser subsanado.

SEGUNDO.- En cuanto a la primera cuestión, el artículo 22.2.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas regula la suspensión del transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar en el siguiente supuesto:

"b) Cuando el órgano competente para resolver decida realizar alguna actuación complementaria de las previstas en el artículo 87, desde el momento en que se notifique a los interesados el acuerdo motivado del inicio de las actuaciones hasta que se produzca su terminación."

TERCERO.- En lo referente a la segunda cuestión, de conformidad con el artículo 109 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en cuanto a la revocación de actos y rectificación de errores dispone:

"1. Las Administraciones Públicas podrán revocar, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, sus actos de gravamen o desfavorables, siempre que tal revocación no constituya dispensa o exención no permitida por las leyes, ni sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico."

2. Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos".

CUARTO.- Procede su resolución por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo previsto en el Decreto de Alcaldía Presidencia, n.º 1625/2023, de 19 de junio, de constitución de la Junta de Gobierno Local.

En consecuencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, quien suscribe eleva la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO**



Ajuntament d' Andratx

PRIMERO.- Ordenar la suspensión de la tramitación del expediente n.º 999/2022, incoado en este Ayuntamiento por la entidad mercantil, Promociones Montini 2012 S.L., correspondiente a las modificaciones durante el transcurso de las obras de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina (MD de LO 61/2015), situada en carrer Congre, 54 – Urbanización Costa de Andratx (Puerto de Andratx), con referencia catastral 7658901DD4775N0001TZ, hasta que se resuelvan las cuestiones señaladas en el informe técnico emitido por la Arquitecta municipal en fecha 4 de marzo de 2024.

SEGUNDO.- Dejar sin efecto el requerimiento de subsanación de deficiencias notificado al Sr. Juan Luis Porras Prieto, en representación de la entidad mercantil interesada, en fecha 5 de marzo de 2024 (R.G.S. n.º 2024-S-RE-2877).

TERCERO.- Notificar el acuerdo a las personas interesadas con indicación de que contra el punto primero del presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, de acuerdo con el que dispone el arte. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. El plazo para interponerlo es de un mes a contar del día siguiente de la recepción de la notificación del presente acuerdo, no pudiendo, en este caso, interponer recurso contencioso-administrativo hasta que se haya resuelto expresamente el de reposición o se haya producido la desestimación presunta.

El recurso de reposición se tendrá que presentar al Registro General de este Ayuntamiento o en las dependencias y medios a que se refiere el arte. 16.4 de la Ley 39/2015 antes mencionada, y se entenderá desestimado cuando no se resuelva y notifique en el plazo de un mes, a contar del día siguiente de su interposición, y en este abierta la vía contenciosa administrativa.

Si no se utiliza el recurso potestativo de reposición, se puede interponer directamente recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con el que establece el artículo 123 anteriormente citado, y en los artículos 45 y siguientes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, ante los Juzgados del Contencioso-administrativo de los de Palma de Mallorca en el plazo de dos meses, a contar del día siguiente de la recepción de la notificación del presente acuerdo. Esto sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se estime pertinente.



Ajuntament d' Andratx

Contra el punto segundo del presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, no procede la interposición de recursos puesto que se trata de un acto de trámite.

CUARTO.- Comunicar el presente Acuerdo al Área de Patrimonio de este Ayuntamiento para que, una vez resueltas las cuestiones planteadas, se continúe con la tramitación del expediente n.º 999/2022.

Expedient 1386/2024. Pròrroga de llicència d'obra	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

En relación al expediente n.º **1386/2024**, incoado en este Ayuntamiento por la entidad mercantil **JH VERMÖGENSVERWALTUNG GMBH**, relativo a la solicitud de **1ª PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE REFORMA Y CONSTRUCCIÓN DE PÉRGOLA EN VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA CON PISCINA EXISTENTE (expediente n.º 6108/2020)**, para las obras situadas en **CARRER ORADA, 9 (PUERTO DE ANDRATX)**, con referencia catastral 7967807DD4776N0001GG, emito el siguiente **INFORME PROPUESTA DE ACUERDO**, de conformidad con lo que establece el artículo 79 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986 de 28 noviembre del Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades Locales, en base a los siguientes,

ANTECEDENTES

1º.- En fecha 14 de enero de 2022, la Arquitecta municipal emitió informe técnico favorable correspondiente al proyecto básico y de ejecución de reforma interior y la construcción de una pérgola en una vivienda unifamiliar con piscina existente mediante la presentación de una Declaración Responsable. Expediente n.º 6108/2020.

- Plazo inicio de las obras: 6 meses.
- Plazo ejecución de las obras: 24 meses.

2º.- En fecha 3 de marzo de 2022 se notificó el informe técnico favorable a la parte interesada (R.G.S. n.º 2022-S-RE-1440).

3º.- En fecha 6 de marzo de 2023, la parte interesada registró en este Ayuntamiento solicitud de 1ª prórroga de la licencia y documentación adjunta (R.G.E. n.º 2023-E-RE-2096), siendo completado en fecha 27 de febrero de 2024 (R.G.E. n.º 2024-E-RE-2313).



Ajuntament d' Andratx

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- De conformidad con lo descrito en los antecedentes, se procede a emitir informe jurídico correspondiente a la solicitud de una 1ª prórroga de la licencia correspondiente al proyecto básico y de ejecución de reforma interior y la construcción de una pérgola en una vivienda unifamiliar con piscina existente mediante la presentación de una Declaración Responsable (expediente n.º 6108/2020).

SEGUNDO.- Desde el punto de vista jurídico, la tramitación del expediente se ha realizado de conformidad con lo dispuesto en la normativa urbanística en vigor en el momento de concesión de la licencia n.º 6108/2020, es decir, el Reglamento general de la Ley 2/2014, de 25 de marzo, de ordenación y uso del suelo, para la isla de Mallorca (en adelante, LOUS) y la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de urbanismo de las Illes Balears (en adelante, LUIB), así como la Ley 2/2020, de 15 de octubre, de medidas urgentes y extraordinarias para el impulso de la actividad económica y la simplificación administrativa en el ámbito de las administraciones públicas de las Illes Balears para paliar los efectos de la crisis ocasionada por la COVID-19, que en su artículo 5.5 se establece que:

“La declaración responsable tiene que fijar el plazo para la ejecución de la actuación, que en ningún caso no será superior a dos años. Este plazo se puede prorrogar en los mismos términos previstos para las licencias.”

Por ende, el artículo 154 de la LUIB dispone que:

“1. Las licencias que por la naturaleza de los actos que amparen así lo requieran se concederán por un plazo determinado, tanto para su inicio como para su finalización, que se reflejará expresamente en el acto del otorgamiento.

2. En todo caso, las licencias urbanísticas para ejecutar obras fijarán un plazo para empezarlas y otro para acabarlas, de acuerdo con lo previsto en las normas del plan general. En caso de que el plan general no lo fije se entenderá que el plazo para empezar las obras será de seis meses, y el plazo para acabarlas será de tres años.

Estos plazos se computarán desde la fecha de comunicación del acto de otorgamiento de la licencia, en el caso de haberla obtenido de acuerdo con un proyecto básico y de ejecución; y desde la comunicación expresa del acto de validación del proyecto de ejecución o del transcurso del plazo de un mes desde la



Ajuntament d' Andratx

presentación a que se refiere el artículo 152.6 anterior.

3. Las personas titulares de una licencia urbanística tendrán derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos. La licencia prorrogada por este procedimiento no quedará afectada por los acuerdos regulados por el artículo 51 de la presente ley.

4. Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de una manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50 % y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra. El plazo de presentación de la solicitud y los efectos derivados del artículo 51 de la presente ley, y serán los mismos del punto anterior.

5. La licencia urbanística caducará si al acabar cualquiera de los plazos establecidos en este artículo o las prórrogas correspondientes, que se indicarán expresamente en el acto administrativo del otorgamiento, no se han empezado o no se han acabado las obras. A estos efectos, el documento de la licencia incorporará la advertencia correspondiente.

6. Una vez caducada la licencia urbanística, el órgano municipal competente lo declarará y acordará la extinción de los efectos, de oficio o a instancia de terceras personas y previa audiencia de la persona titular.

7. Si la licencia urbanística ha caducado, las obras no se podrán iniciar ni proseguir si no se pide y se obtiene una nueva, ajustada a la ordenación urbanística en vigor aplicable a la nueva solicitud, salvo en los casos en que se haya acordado la suspensión del otorgamiento.”

TERCERO.- En cumplimiento del precepto anterior y en cuanto a los requisitos exigidos, la solicitud de la prórroga registrada en este Ayuntamiento en fecha 6 de marzo de 2023 se ha realizado dentro del plazo de vigencia de la licencia.

CUARTO.- Procede su resolución por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo previsto en el Decreto de Alcaldía Presidencia, n.º 1625/2023, de 19 de junio, de constitución de la Junta de Gobierno Local.



Ajuntament d' Andratx

Por todo ello, una vez comprobado que se han seguido todos los trámites procedimentales establecidos en la normativa de aplicación, emito **INFORME JURÍDICO FAVORABLE**, en relación a la solicitud de una 1ª prórroga de la licencia al proyecto básico y de ejecución de reforma interior y la construcción de una pérgola en una vivienda unifamiliar con piscina existente mediante la presentación de una Declaración Responsable (expediente n.º 6108/2020), situadas en carrer Orada, 9 del Puerto de Andratx.

En consecuencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, quien suscribe eleva la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO**

PRIMERO.- Conceder la 1ª **PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE REFORMA Y CONSTRUCCIÓN DE PÉRGOLA EN VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA CON PISCINA EXISTENTE (expediente n.º 6108/2020)**, para las obras situadas en **CARRER ORADA, 9 (PUERTO DE ANDRATX)**, con referencia catastral 7967807DD4776N0001GG, solicitada por la entidad mercantil **JH VERMÖGENSVERWALTUNG GMBH**, por haberse solicitado dentro del plazo legalmente establecido.

SEGUNDO.- El plazo máximo para la finalización de las obras es de doce (12) meses.

Se advierte al interesado que según dispone el artículo 380 del Reglamento de desarrollo

de la LOUS:

“1. La licencia urbanística caduca si, al acabar cualquiera de los plazos establecidos en el artículo anterior o las prórrogas correspondientes, que deberán indicarse expresamente en el acto administrativo de su otorgamiento, no se han comenzado o no se han terminado las obras o las actuaciones autorizadas. A estos efectos, el documento que otorga la licencia debe incorporar la advertencia correspondiente.

2. Una vez caducada la licencia urbanística por ministerio de ley al concurrir alguna de las circunstancias previstas en el apartado anterior, el órgano municipal competente para otorgarla debe declararlo y debe acordar la extinción de los efectos, de oficio o a instancia de terceras personas.



Ajuntament d' Andratx

3. Si la licencia urbanística ha caducado, las obras o las actuaciones no se pueden iniciar ni se pueden proseguir si no se solicita y se obtiene una nueva, ajustada a la ordenación urbanística en vigor aplicable a la nueva solicitud, salvo los casos en que se haya acordado la suspensión del otorgamiento. La falta de declaración de caducidad de la licencia urbanística no facultará a las personas que intervengan en el proceso de ejecución de las obras para iniciarlas o para proseguirlas, más allá de los plazos habilitados por la licencia ni, en consecuencia, las eximirá de las responsabilidades administrativas que puedan derivarse de la ejecución de obras no amparadas en los términos de la licencia urbanística otorgada.”

TERCERO.- Notificar esta resolución, que agota la vía administrativa, al interesado con indicación de los recursos que procedan:

a) En el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la recepción de la presente notificación, recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dicto resolución.

Transcurrido un mes desde la presentación del recurso sin que se haya resuelto expresamente y sin que se haya notificado, se entenderá desestimado el mismo, pudiendo interponerse recurso contencioso-administrativo, en el plazo de seis meses contados a partir del día siguiente a la desestimación presunta.

b) En el plazo de dos meses a partir del día siguiente a la recepción de la presente notificación, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de Palma de Mallorca, salvo que se hubiera interpuesto recurso potestativo de reposición, en cuyo caso se deberá esperar a su resolución.

Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro recurso que se estime procedente en derecho.

B) ACTIVITAT DE CONTROL
No hi ha assumptes
C) PRECS I PREGUNTES
No hi ha assumptes

